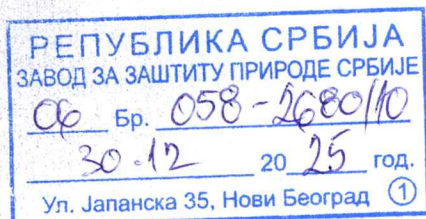


ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ



ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2026. ГОДИНУ

Београд, децембар 2025. године

1. ПРОФИЛ УСТАНОВЕ

1.1. Историјат установе и законски оквир

Завод за заштиту природе Србије (у даљем тексту: Завод) основан је у складу са чланом 133. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010-исправка, 14/2016, 95/2018- др.закон и 71/2021). Почео је са радом 01.04.2010. године.

Делатност Завода дефинисана је чланом 102. Закона о заштити природе, тачком 4. Одлуке о оснивању Завода („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 9/2017 и 65/2022) и чланом 8. Статута Завода („Службени гласник РС“, бр. 73/2010).

Доношењем Закона о заштити природе, чланом 103. став 1. прописано је да послове заштите природе и природних добара која се налазе на територији Републике Србије обавља Завод за заштиту природе Србије. У складу са наведеним, а на основу члана 133. став 1. наведеног Закона, Влада је донела Одлуку о оснивању Завода за заштиту природе Србије, као организације која обавља послове заштите природе и природних добара која се налазе на територији Републике Србије, осим природних добара која се целим или већим делом своје површине налазе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Основни подаци о Заводу за заштиту природе Србије

Пуно пословно име	Завод за заштиту природе Србије
Оснивач	Република Србија
Седиште	Нови Београд, ул. Јапанска бр. 35
Радна јединица у Нишу	Ниш, ул. Вожда Карађорђа бр. 14/II
Делатност	9104 - Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности
Датум оснивања	01.04.2010. године
Датум уписа у судски регистар	04.11.2010. године
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште	5-1262-00 Привредни суд у Београду
Матични број	17798561
ПИБ	106844260
Контакт телефони	Тел. 011/209 38 01; 209 38 03 018/523-448; 523-449

1.2. Делатност

Чланом 102. Закона о заштити природе, утврђени су послови заштите природе и природних добара које обавља Завод као стручна организација. Статутом Завода ближе је утврђена његова делатност, која се састоји од обављања следећих стручних послова:

1. Прикупљање и обрада података о природи и природним вредностима;
2. Праћење стања и оцена очуваности природе и степена угрожености објеката геонаслеђа, дивљих врста и њихових станишта, станишних типова, екосистема, еколошки значајних подручја, заштићених подручја, еколошких коридора, еколошке мреже и предела;
3. Израда студија заштите којима се утврђују вредности подручја предложених за заштиту и начин управљања тим подручјима, израда предлога акта о престанку заштите подручја, израду предлога за претходну заштиту подручја;
4. Давање услова за радове на заштићеним природним добрима;
5. Утврђивање услова и мера заштите природе и природних вредности у поступку израде и спровођења просторних и урбанистичких планова, пројектне документације, основа (шумских, ловних, риболовних, водопривредних и др.), програма и стратегија у свим делатностима које утичу на природу;
6. Издавање мишљења на план управљања заштићеног подручја;
7. Вршење стручног надзора на заштићеним природним добрима са предлогом мера;
8. Пружање стручне помоћи управљачима заштићених природних добара, органима локалне самоуправе, удружењима грађана, групама грађана и појединцима на заштити природе, предела и природних добара;
9. Обављање стручних послова у поступку израде оцене прихватљивости радова и активности у природи, припремања и спровођења пројеката и програма на заштићеном подручју;
10. Предлагање обима и садржаја студија изводљивости и процене утицаја на животну средину у поступку реинтродукције и насељавања дивљих врста у слободну природу;
11. Вођење евиденције о начину и обиму коришћења, као и факторима угрожавања заштићених и строго заштићених дивљих врста ради утврђивања и праћења стања њихових популација;
12. Учествовање у поступку јавног увида ради проглашавања заштићених природних добара;
13. Организовање и спровођење васпитно-образовних и промотивних активности у заштити природе и јачање свести јавности о заштити природе и одрживом развоју;
14. Учешће у спровођењу ратификованих међународних уговора о заштити природе;

15. Вођење регистра заштићених природних добара и других података од значаја за заштиту природе;
16. Инвентаризација појединачних елемената геолошке, биолошке и предеоне разноврсности са статистичким анализама и извештајима о њиховом стању;
17. Вођење базе података у области заштите природе као дела јединственог информационог система Агенције за заштиту животне средине;
18. Обавештавање јавности о природним вредностима, заштити природе, њеној угрожености, факторима и последицама угрожавања;
19. Издавање и продаја научно-стручних публикација, монографија, постера и других штампаних материјала из области заштите природе;
20. Обављање и других послова утврђених законом.

Наведени послови обављају се на основу годишњег плана заштите природних добара на који сагласност даје министарство надлежно за послове заштите животне средине.

1.3. Организациона структура

Завод послове из утврђеног делокруга рада, реализује у седишту Завода у Београду, улица Јапанска бр. 35, као у организационим јединицама – Канцеларији у Нишу и Канцеларији у Приштини.

Завод своју делатност реализује у оквиру: кабинета в.д. директора (кога чине в.д. Директора, Извршни директор, Помоћник директора за управљање пројектима, Сарадник за односе са јавношћу, Сарадник за сарадњу са органима државне управе и Секретар директора), Канцеларије у Нишу, одељења и одсека.

Основне организационе јединице у Заводу су:

- Одељење за природна добра, предеоне вредности и просторно-планску документацију
- Одељење за биодиверзитет, еколошке мреже и одрживи развој
- Одељење за геодиверзитет
- Одељење за правне, кадровске и опште послове
- Одељење за финансијско-материјалне послове.

Уже организационе јединице су:

- Одсек за заштићена природна добра
- Одсек за предеоне вредности
- Одсек за просторно-планску документацију
- Одсек за биодиверзитет
- Одсек за еколошке мреже
- Одсек за одрживи развој
- Одсек за правне послове
- Одсек за кадровске и опште послове

- Одсек за картографију и информациони систем
- Одсек за образовно-издавачку делатност и комуникације.

1.4. Органи управљања

Органи управљања у Заводу су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор. Наведене органе именује и разрешава Влада.

Директор заступа и представља Завод, руководи радом и пословањем, стара се о законитости рада и врши друге послове утврђене законом и другим актима.

Управни одбор има председника и четири члана, од којих се два члана именују из реда запослених, а Надзорни одбор има председника и два члана, од којих се један члан именује из реда запослених.

Управни и Надзорни одбор обављају послове у складу са оснивачким актом и актима Завода. Члановима Управног и Надзорног одбора из реда запослених не припада накнада.

2. ОПШТИ ЦИЉЕВИ УСТАНОВЕ И АКТИВНОСТИ ЗА 2025. ГОДИНУ

2.1. Општи циљеви

1. Повећање површине под заштитом на територији Републике Србије.
2. Унапређење управљања заштићеним природним добрима (интензивирање стручног надзора и сарадња са надлежним институцијама, управљачима и заинтересованим странама).
3. Успостављање еколошке мреже.
4. Процена угрожености дивљих врста и њихових станишта (израда црвених листа и црвених књига).
5. Унапређење стања популација строго заштићених и заштићених дивљих врста.
6. Развој и вођење (GIS) базе података о заштићеним природним добрима, стаништима, заштићеним врстама, подручјима еколошке мреже у оквиру информационог система, фотодокументације и др.
7. Учешће у активностима израде нових и ревизије постојећих аката из области заштите природе.
8. Едукација и промоција области заштите природе.
9. Јачање сарадње са националним и међународним институцијама и организацијама.

2.2. Активности Завода у 2026. години

Планиране активности Завода спроводе се у оквиру основне и помоћне делатности. У оквиру основне делатности, планирано је следеће:

1. Заштита подручја, стручни надзор и теренска истраживања

Заштита подручја успоставља се спровођењем Законом прописане процедуре, а на основу претходно достављених студија заштите. Заштита подручја спроводи се кроз теренска истраживања природних и предеоних одлика, вредновање природних појава, процеса, објеката, подручја, ресурса и предеоних целина, на основу којих се израђује студија заштите као стручна основа за покретање поступка за доношење Акта о заштити. У акту о заштити су садржане мере активне заштите, прописане студијом, чијим спровођењем се директно реализују начела заштита природе.

Такође, кроз мултидисциплинарна теренска истраживања и обраду потребног научног, стручног, планског и документационог материјала ради се ревизија заштићених природних добара (ревизија се ради у случају промене релевантних прописа, природних вредности, границе, управљача, и сл. или у циљу унапређења стања/статуса добра). Заштита подручја се још спроводи и кроз обављање редовних стручних надзора са применом предложених мера заштите.

У 2026. години, планиране су активности на ревизији заштите националних паркова под којим се подразумева идентификовање и валоризација природних и предеоних одлика, појава, процеса, објеката, ресурса и амбијенталних целина уз израду студија које су стручна основа за предлагање и спровођење процедуре заштите подручја и појединачних објеката природе.

2. Израда Решења о условима заштите природе и мишљења

Израда Решења и мишљења представља један од најзахтевнијих и најобимнијих редовних послова Завода, који ангажује све секторе Завода у пуном капацитету. Утврђивање услова и мера заштите природе и природних вредности у поступку израде и спровођења просторних и урбанистичких планова, пројектне документације, основа (шумских, ловних, риболовних, водопривредних и др.), програма и стратегија у свим делатностима које утичу на природу обухвата, како рад на документацији, тако и теренске обиласке ради утврђивања неопходних чињеница за обраду предмета.

У 2026. години очекује се да ће број захтева за издавање Решења о условима заштите природе и Стручних основа за изградњу различитих објеката, реализацију разних активности у простору, израду планске документације, основа и програма, односно Мишљења на просторне и урбанистичке планове, шумске и друге основе и програме бити изнад нивоа из 2025. године, с обзиром на тренд повећања пристиглих захтева.

3. Утврђивање предеоне разноврсности

Утврђивање предеоне разноврсности обављаће се кроз валоризацију природних и културних вредности у оквиру заштите подручја за која су истраживања у току, као и у оквиру нових истраживања по Плану заштите природних добара за 2026. годину. Такође, у оквиру студија заштите предвиђених за израду у току 2026. године биће обрађена поглавља која описују предеоне одлике тих подручја.

Утврђивање предеоне разноврсности планирано је кроз:

- Учешће у изради студија заштите са аспекта предеоне разноврсности;
- Утврђивање мера заштите природе и предела и праћење стања предеоне разноврсности;
- Учешће у редовним стручним надзорима у оквиру заштићених подручја (НП, ПП, резервати и др.);
- Остваривање сарадње са државним, научним и стручним институцијама у области предеоне политике;
- Учешће у свим активностима на имплементацији предеоне политике у законску регулативу Републике Србије;
- Учешће у изради пилот пројеката за категоризацију предела Србије, промоцији предеоне политике и развоју концепта и методологије за потребе вредновања предела, а након доношења Стратегије заштите природе;
- Учешће у активностима и пројектима који се тичу међународне заштите.

Завод ће редовно пратити догађаје и учествоваће на свим скуповима везаним за утврђивање предеоне разноврсности и унапређивању заштите предела и имплементираће нове приступе и методологије у раду везане за идентификацију и процену предела Србије.

4. Вођење Централног регистра заштићених природних добара

Законом је дефинисана обавеза Завода за заштиту природе Србије да послове вођења Централног регистра заштићених природних добара редовно ажурира, односно да благовремено уноси у Регистар нова заштићена подручја и ревизије постојећих. Подаци из Централног регистра се достављају на основу захтева институцијама, правним и физичким лицима.

Завод за заштиту природе Србије је у Закону о званичној статистици препознат кроз петогодишње статистичке програме и годишње примењиве планове као „остали произвођач званичне статистике“ за следећа истраживања и активности (статистичке области):

- Регистар заштићених природних добара;
- Базе података о стаништима, заштићеним врстама и подручјима еколошке мреже;

- Израда студија заштите којима се утврђују вредности подручја предложених за заштиту.

Током 2026. године очекује се имплементација статистичких активности Завода за заштиту природе Србије у Програм званичне статистике за период од 2026. до 2030. године и План званичне статистике за 2026. годину.

За Републичку базу података – „DevInfo Република Србија“ и у 2026. години наставиће се достављање података Републичком заводу за статистику за индикатор „Површина заштићених природних добара у односу на површину Републике Србије“, а за „Статистички годишњак Републике Србије 2025“ доставиће се ажурирани статистички подаци за 2025. годину о заштићеним природним добрима.

Поводом реализације „CDDA базе података“ и Извештаја о стању животне средине за 2025. годину очекује се достављање Агенцији за заштиту животне средине ажурираних података и статистичких анализа о променама површина заштићених подручја и о новопроглашеним заштићеним подручјима у 2025. години.

Министарству заштите животне средине достављаће се статистичке анализе и ажурирани подаци из Централног регистра заштићених природних добара.

5. Теренске активности и истраживања

Основну делатност Завода није могуће реализовати на други начин, осим кроз теренске активности и истраживања. У том смислу, а у складу са Планом заштите природних добара за 2026. годину, планирано је око 3000 теренских дана.

6. Заштита биодиверзитета и одрживи развој

У оквиру стручних послова заштите природе и природних добара Завода, заштита биодиверзитета представља једну од главних активности. Заштита биодиверзитета је веома комплексна делатност која укључује заштиту и очување целокупне разноврсности органских врста, а посебно угрожених и ретких дивљих врста и њихових станишта, као и одређених типова станишта од националног и међународног значаја. У том смислу, заштита се спроводи, како кроз вредновање одређених просторних целина од битног значаја за очување одређених компоненти биодиверзитета, тако и кроз спровођење других редовних активности Завода, као што су давање мишљења и услова за различите интервенције у простору (израда просторно-планске документације, изградња мањих и већих инфраструктурних објеката, туристичких центара са пратећом инфраструктуром, појединачних објеката различите намене, за узорковање строго заштићених и заштићених дивљих врста у научноистраживачке сврхе, за прекогранични промет дивљих врста итд.).

Апликација „Теренска“ ће, као и претходних пар година, бити коришћена на свим будућим истраживањима, било да су она прелиминарна, или завршна у 2026. години, као и у случају ревизија подручја под заштитом.

Током 2026. године Завод ће узети учешће у наставку рада Радне групе у оквиру Програма подршке за усаглашавање националних циљева са Глобалним оквиром за биодиверзитет који

се спроводи у партнерству Министарства за заштиту животне средине и Програма Уједињених нација за животну средину (UNEP). Циљ је израда националних стратешких циљева заштите биодиверзитета за потребе спровођења Конвенције о биолошкој разноврсности. Национални циљеви заштите биодиверзитета (циљеви, индикатори и активности за планиране мере) израђују се на основу Нацрта стратегије заштите животне средине (циљ, подциљеви, мере и индикатори) и рада на изради Програма заштите природе Републике Србије са акционим планом заштите биодиверзитета.

У оквиру јавних овлашћења који проистичу из Закона о заштити природе, као и Уредбе о контроли коришћења и промета дивље флоре и фауне („Службени гласник РС”, бр. 31/2005, 45/2005-исправка, 22/2007, 38/2008, 9/10, 69/2011 и 95/2018 - други закон) и Правилника о проглашењу и заштити строго заштићених и заштићених дивљих врста биљака, животиња и гљива („Службени гласник РС”, бр. 05/2010, 47/2011 и 8/2016), планиране су следеће активности:

- Континуирани рад у Комисији коју формира министарство надлежно за послове заштите животне средине на спровођењу Конкурса за издавање дозвола за комерцијално сакупљање из природе заштићених врста дивље флоре, фауне и гљива;
- Рад у Комисији за спровођење Одлуке о продаји заштићених врста црних и белих тартуфа заплених у току инспекцијског надзора Сектора за надзор и превентивно деловање у животној средини Министарства заштите животне средине;
- Помоћ лицима и организацијама заинтересованим за плантажно – фармерски узгој заштићених дивљих врста биљака и животиња;
- Сарадња са откупљивачима, као и сакупљачима у циљу усавршавања правилног сакупљања (пре свега биљних врста), као и прикупљање што објективнијих информација о сакупљеним количинама и подручјима на којима се врши сакупљање;
- Сарадња и стручна подршка заинтересованим странама за гајење заштићених и строго заштићених дивљих биљних и животињских врста;
- Ажурирање базе података о регистрованим откупним станицама за сакупљање заштићених дивљих врста, као и података о плантажама и фармама у оквиру Информационог система;

7. Утврђивање геонаслеђа

Заштита геодиверзитета обухвата рад на утврђивању вредности, очувању и одрживом коришћењу геодиверзитета као интегралног дела природе. Одрживо коришћење геолошке разноврсности подразумева бригу и поступање на начин којим неће бити угрожене њихова функција, а које су условљене њиховом разноврсношћу и квалитетом.

Рад на очувању геодиверзитета у 2026. години одвијаће се кроз активности у области утврђивања геонаслеђа спровођењем Законом прописане процедуре, кроз мултидисциплинарна теренска истраживања и обраду потребног научног, стручног, планског и документационог

материјала, радом на изради ревизија заштићених природних добара истраживања природних и предеоних одлика, вредновање природних појава, процеса, објеката, подручја, ресурса и предеоних целина, на основу којих се израђује стручна основа, студија заштите, за покретање поступка за доношење акта о заштити. У акту о заштити су садржане мере активне заштите, прописане студијом, чијим спровођењем се директно реализују начела заштита природе.

Очување геодиверзитета у 2026. години би се остварило кроз следеће активности на националном и међународном нивоу:

- Глобалном мрежом геопаркова: Статус Геопарка Ђердап, уписан на листу Unesco Global Geoparks и проглашен првим геопарком у Србији, биће предмет поновног разматрања, кроз сарадњу са управљачем на активностима у складу са извештајем о напретку од стране Евалуаторске комисије. Планира се рад на презентацији вредности геопарка, укључујући конзервацију, туризам, едукацију, представљање и развој подручја, све према обавезама Чланова уписаних на листу Унеско Глобалне мреже геопаркова, чија је чланица и Република Србија;
- Активно учешће у раду Националне асоцијације заштићених спелеолошких објеката Србије чији је Завод суоснивач (2020. године);
- Инвентаризација објеката геонаслеђа (геореференцирање и одређивање просторног обухвата кроз теренска истраживања у сарадњи са Рударско – геолошким факултетом;
- Наставак сарадње са релевантним институцијама и организацијама (нпр. Природњачки музеј из Београда, Геолошки институт Србије, Географски институт, и др.) ради идентификације и заштите угрожених геолошких објеката, а и допуне листе *ex situ* и *in situ* објеката геонаслеђа са циљем ревизије Инвентара геонаслеђа;
- Наставак сарадње са Природњачким центром у Свилајнцу;
- Наставак сарадње са Републичким заводом за заштиту културно-историјског и природног наслеђа у Републици Српској, БИХ;

8. Учесће у изради стратешких докумената из области заштите природе

Завод ће узети учешће у изради стратешких докумената из области заштите природе кроз активности које су започете претходних година или током 2025. године, као што су: активности у поступку придруживања Европској унији, а које се односе на Поглавље 27 (животна средина), попут учешћа у раду и активностима Преговарачке групе 27, као и секторској радној групи за заштиту природе. Додатно, планира се активно учешће Завода у раду Националног савета за климатске промене и Радне групе за израду Уредбе о еколошкој мрежи, затим учешће на различитим стручним састанцима, семинарима и радионицама, као и рад на верификацији секторских стратегија развоја, мастер планова, законске и подзаконске регулативе.

9. Сарадња са стручним и научним институцијама у земљи

Планиран је наставак сарадње са релевантним стручним и научним институцијама и организацијама у области заштите природе, као што су Министарство заштите животне средине, Покрајински завод за заштиту природе, Биолошки факултет, Шумарски факултет Институт за мултидисциплинарна истраживања, Рударско – геолошки факултет, Геолошки институт Србије, Географски институт и други.

10. Међународна сарадња

На плану међународне сарадње планира се јачање сарадње са међународним институцијама и организацијама у области заштите природе и заштите животне средине (IUCN, WWF, UNDP, UNEP, GIZ, UNESCO, GEF, EPPO, EuroNatur, EUROPARC, GREENBELT, итд.). Предвиђа се развијање регионалне међународне сарадње уз подршку Канцеларије IUCN-а за Југоисточну Европу и Централну Азију (IUCN ECARO) са седиштем у Београду.

Активно учешће у програмима и пројектима наведених међународних иницијатива, организација и конвенција подразумева учешће сарадника Завода на стручним састанцима, семинарима и радионицама, што се пре односи на Конвенције о биолошкој разноврсности (CBD), Конвенције о заштити европских дивљих врста и природних станишта (Бернска конвенција), Рамсарске конвенције и CITES конвенције. Завод је одговоран за периодично извештавање по одредбама наведених Конвенција, као и учешће у редовном спровођењу истих. Даљи развој међународне сарадње са планира кроз рад на номинацији међународно заштићених подручја у оквиру UNESCO-вих програма Човек и биосфера (Man and Biosphere - MaB), Светска баштина (World Heritage - WH) и Геопаркови (Global Geoparks), а који тренутно подразумева планиране номинације Геопарка Стара планина, прекограничног Резервата биосфере „Тара-Дрина“ на граници са Републиком Српском (БиХ), као и номинације проширења добра светске природне баштине „Древне и нетакнуте букове шуме Карпата и других региона Европе“ као првог добра светске природне баштине за Републику Србију.

Током 2026. планиран је наставак истраживања природе Хиландара и Свете Горе, пре свега ихтиолошких истраживања, које Завод спроводи у сарадњи са Институтом за биологију мора из Котора, Република Црна Гора и Националним институтом за биологију, Република Словенија – Станица за биологију мора Пиран.

11. Односи са јавношћу

У оквиру свих наведених активности, Завод упоредо ради на јачању свести јавности о важности заштите природе организовањем промотивних манифестација, образовних кампања, омогућавањем јавности да се информише о стању природне баштине и активностима у заштити природе, омогућавањем учешћа и доприноса јавности унапређењу заштите природе, као и

развијањем комуникације са заинтересованим странама у заштити природе и рад на редовном ажурурању и иновирању заводског интернет сајта као и друштвених мрежа и *you tube* канала. У том циљу, Завод одржава редовне контакте са медијима, шаље саопштења за медије, учествује на сајамским приредбама (Сајам екологије, Сајам туризма и Сајам књига у Београду) и фестивалима, у оквиру којих се организују еколошке акције за посетиоце: Фестивал науке, Ноћ истраживача, Нишвил, Фестивал еколошког филма у Смедереву, акције: „Засади дрво“, фотоконкурс „Вики воли земљу“, изложбе „Путеви природе-Геонаслеђе Србије“ и „Вилин коњици Србије“ као нове и гостовање постојећих изложби у градовима Србије „Мирис природе – Заштићене биљне врсте Србије“, „Додир природе – заштићене животињске врсте“, „Еко конструкције: еко арт у служби природе“ и „Глас природе“ , као и обележавање еколошки значајних датума.

Завод ће у 2026. години учествовати и у изради медијског материјала и кампања, као и промо образовних филмова, поводом обележававања еколошких датума у којима се промовишу природна добра наше земље, са акцентом на новопроглашеним природним добрима и Еколошкој мрежи. У наредној години интензивираће се рад на иновирању и модернизацији садржаја сталне изложбене поставке „Заштита природе у Србији“ у циљу прилагођавања простора форми интерактивне учионице о природи.

12. Образовно - издавачка делатност

Образовна делатност Завода подразумева припрему и учешће у образовним програмима и програмима обуке за различите групе заинтересоване јавности (управљачи заштићених природних добара, локалне самоуправе и становништво, стручњаци у заштити природе, новинари, студенти, наставници, ученици). Образовни програми реализују се кроз различите организационе облике као што су: конференције, симпозијуми, семинари, предавања, радионице, трибине, округли столови, кампови, еко квизови, студијске посете у самосталној организацији Завода и у сарадњи са партнерским институцијама и организацијама. У циљу успостављања услова за систематичан рад у релализацији образовних програма Завод ће посебну пажњу усредсредити на формирање простора унутар зграде седишта у Београду, који ће бити у функцију интерактивне мултимедијалне учионице. Посебан сегмент чиниће образовни програми за предшколце, ученике и просветне раднике.

Током 2026. године планирано је публикавање монографије Географија Хиландара, у издању Завода за заштиту природе Србије, Географског факултета Универзитета у Београду и Географског института „Јован Цвијић“. Планиран је и рад на монографији „ПАО Власина – 20 година управљања“ и публикавање исте, у сарадњи са управљачем ПАО Власина -Туристичком организацијом општине Сурдулица.

Такође, планирано је и публикавање издања промотивног карактера, као и едукативног материјала.

13. Информациони систем

Током 2026. године је планиран наставак одржавања информационог система и израда нових модула, према потребама Завода и запослених. Такође, планирано је повећање обима посла везано за део информационог система које се односи на географске податке, односно даље усклађивање и одржавање заводске инфраструктуре просторних података у смислу испуњавања обавеза и извештавања у складу са EU INSPIRE Директивом и NIGP (Националном инфраструктуром геопросторних података). Завод има обавезу да одржава следеће просторне слојеве: заштићена подручја, еколошка мрежа, распрострањеност врста и станишних типова. За информациони систем је планиран наставак надоградње модула за преузимање података са сервера РГЗ као и наставак одржавања мобилне теренске апликације за преузимање, обраду и анализу података са терена као и портала (са базом података) на који се ти подаци пребацују, као и наставка израде географског портала. Такође, планирана је пребацивање шифарника ботанике на ИИС а у складу са већ пребаченим мобулима Решавање предмета, Писарница и Централни регистар. Током 2026. године планирана је интеграција ГеоСервера у рад информационог система Завода, пребацивање сета карата на њега као и формирање сервиса картографског материјала који ће бити дељен са институцијама са којима имамо уговоре о пословно-техничкој сарадњи.

Током 2026. године наставља се замена одређеног броја рачунара услед застарелости или квара. Током 2026. године ће се наставити повећање брзина интернет конекције у Београду, Нишу као и повећање брзине попречен везе између Београда и Ниша. Такође ће се повећати број VPN прикључака на рутеру у Београду са циљем да сви запослени имају задовољавајућу конекцију према серверима у Заводу. Наставиће се одржавање мрежног места у визиторском центру на Тари одакле запослени могу да приступе рачунарској мрежи Завода. Планирана је набавка штампача и тонера за све штампаче у Заводу.

Током 2026. планирана је набавка нових програма неопходних за рад запослених у Заводу. Такође је планирано продужење и повећање броја лиценци за програмски пакет Office 365 који је у употреби код запослених.

Такође је планирана набавка остале рачунарске опреме према потребама радног процеса Завода.

3. ЗАПОСЛЕНИ И ЗАРАДЕ

3.1. Запослени

Завод за заштиту природе Србије на дан 25.12.2025. године има 108 запослених, од којих је на неодређено време запослено 80 и на одређено време 28 запослених (од којих су 2 лица на замени привремено одустих запослених услед породичског боловања).

У наставку су дати квалификациона, родна, старосна структура и структура запослених по годинама радног стажа у Заводу за запослене на неодређено време у Заводу.

Квалификациона, родна, старосна структура и структура запослених на неодређено време по годинама радног стажа у Заводу за 2026. годину

Квалификациона структура запослених

Ред. број	Опис	Број запослених у 2026.
1	ВСС	63
2	ВШС	6
3	ССС	11
УКУПНО		80

Родна структура запослених

Ред. број	Опис	Број запослених у 2026.
1	Жене	51
2	Мушкарци	29
УКУПНО		80

Старосна структура запослених

Ред. број	Опис	Број запослених у 2026. години
1	до 30 година	4
2	30 до 40	20
3	40 до 50	25
4	50 до 60	24
5	Преко 60	7
УКУПНО		80

Структура запослених по годинама радног стажа

Ред. број	Опис	Број запослених у 2026.
1	до 5 год.	21
2	5 до 10	6
3	10 до 15	8
4	15 до 20	9
5	20 до 25	16
6	25 до 30	13
7	30 до 35	5
8	Преко 35	2
УКУПНО		80

У 2026. години једна запослена стиче услов за одлазак у старосну пензију.

У 2026. години 47 деце запослених Завода имају право на новогодишње поклоне (деца до 15 година старости).

У 2026. години, право на јубиларну награду стиче 4 запослених који испуњавају услов за 20 година непрекидног рада у Заводу.

На основу члана 19. став 1. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“, бр. 52/2021) и члана 2. став 2. Правилника о изради и спровођењу плана управљања ризицима од

повреде принципа родне равноправности („Службени гласник РС“, бр. 67/2022), Одлуке в.д. директора Завод за заштиту природе Србије 02 бр. 012-4366/1 од 27.12.2022. године, Завод је дана 12.1.2024. године донео План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности 03 Бр. 030-4457/4, којим су предвиђене следеће мере:

- Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима;
- Похађање обука, семинара и конференција за лица која се налазе у органима управљања у вези са родном равноправношћу као и за лица за родну равноправност, односно лица задужена за доношење, спровођење и извештавање о Плану управљања ризицима од повреде принципа уравнотежене заступљености полова;
- Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва ради даље континуиране едукације свих запослених о родној равноправности;

Ове мере су донете са циљем континуираног унапређења родне равноправности у деловању ове установе. Такође, битно је напоменути да Заводу за заштиту природе Србије нема осетно неуравнотежену заступљеност полова у органима одлучивања, као и организационој структури, већ су мере донете са циљем квалитативног унапређења родне компоненте у функционисању ове организације.

3.2. Зараде запослених

У 2026. години планирају се средства за зараде у висини од 190.772.000 динара. Доприноси на терет послодавца износе 28.902.000 динара, тако да укупна маса средстава за зараде износи 219.674.000 динара.

Средства за зараде планирана су на основу параметара и извршења у 2025. години, а евентуална корекција износа планираних за групу конта 411000 и 412000 извршиће се у току буџетске процедуре на основу ревидиране Фискалне стратегије, промене параметара за планирање расхода за запослене и процене потребних средстава за расходе за запослене за 2026. годину.

Поред наведеног, на пројекцију висине финансијских средстава утицало је и актуелно кадровско стање које је тренутно бројније у односу на претходну пословну годину због повећаног обима радних активности.

Завод за заштиту природе Србије у 2026. години планира да настави пословну сарадњу са лицима која су ангажована по основу уговора ван радног односа.

4. ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Буџет се припрема и извршава на основу система јединствене буџетске класификације која обухвата економску класификацију прихода и примања, расхода и издатака, функционалну, организациону, програмску и класификацију према изворима финансирања, при чему:

- Економска класификација прихода и примања исказује приходе и примања на основу прописа и уговора који одређују изворе прихода или примања;
- Економска класификација расхода и издатака исказује појединачна добра и услуге и извршена трансферна плаћања;
- Организациона класификација исказује расходе и издатке по корисницима буџетских средстава, са распоредом апропријација између корисника;
- Функционална класификација исказује расходе и издатке по функционалној намени за одређену област и независна је од организације која ту функцију спроводи;
- Програмска класификација исказује класификацију програма корисника буџетских средстава;
- Класификација расхода и издатака према изворима финансирања исказује приходе и примања, расходе и издатке према основу остварења тих средстава.

Приходи и примања исказују се по изворима одакле потичу, а расходи и издаци се исказују по наменама, економској и функционалној класификацији.

За редовно пословање Завода за заштиту природе Србије за 2026. годину, Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС“ бр. “, бр. 108/25 од 03. децембра 2025. године) опредељено је 355.011.000 динара у оквиру:

Раздела 25 – Министарство заштите животне средине;

Глава 25.2 – Установе у области заштите животне средине;

Програм 0405 – Заштита природе и климатске промене;

Функција 560 - Заштита животне средине неklasификована на другом месту;

Програмска активност 0006 – Подршка раду Завода за заштиту природе Србије;

411- Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	190.772.000
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	28.902.000
413 - Накнаде у натури	650.000
414 - Социјална давања запосленима	801.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	4.217.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000
421 - Стални трошкови	25.219.000
422 - Трошкови путовања	17.350.000
423 - Услуге по уговору	51.610.000
424 – Специјализоване услуге	5.007.000
425 – Текуће поправке и одржавање	4.750.000

426 – Материјал	17.950.000
444 - Пратећи трошкови задуживања	70.000
482 - Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	910.000
483 - Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000
485 - Накнада штете за штету нанету од стране држ. органа	100.000
511 – Зграде и грађевински објекти	1.202.000
512 – Машине и опрема	2.901.000

УКУПНО: извор финансирања 01 - Општи приходи и примања буџета РС **355.011.000**

У складу са опредељеним средствима, законским обавезама, обавезама према запосленима, трећим лицима, а на основу планираних обавеза и активности извршена је расподела средстава по ставкама и износима приказаним Финансијским планом Завода за заштиту природе Србије за 2026. годину.

4.1. Укупни приходи

План укупних прихода за 2026. годину износи 355.011.000 динара и остварује се кроз извор финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета.

4.2. Укупни расходи

План укупних расхода за 2026. годину износи 355.011.000 динара и остварује се као Текући расходи (класа 4) и Издаци за нефинансијску имовину (класа 5). У табели која следи дат је преглед планираних расхода и издатака за 2026. годину.

Преглед плана расхода и издатака за 2026. годину

Класификација	О П И С	План расхода и издатака за 2026. годину
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	190.772.000
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	190.772.000
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	28.902.000
412100	Допринос за ПИО	19.077.000
412200	Допринос за здравствено осигурање	9.825.000
413000	Накнаде у природи	650.000

Класификација	О П И С	План расхода и издатака за 2026. годину
413100	Накнаде у натури	650.000
414000	Социјална давања запосленима	801.000
414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фонда	1.000
414300	Отпремнине и помоћи	650.000
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог	150.000
415000	Накнаде трошкова за запослене	4.217.000
415100	Накнаде трошкова за запослене	4.217.000
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000
416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	600.000
421000	Стални трошкови	25.219.000
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	11.000
421200	Енергетске услуге	9.700.000
421300	Комуналне услуге	1.658.000
421400	Услуге комуникација	10.050.000
421500	Трошкови осигурања	1.800.000
421600	Закуп имовине и опреме	1.700.000
421900	Остали трошкови	300.000
422000	Трошкови путовања	17.350.000
422100	Трошкови службених путовања у земљи	11.800.000
422200	Трошкови службених путовања у иностранство	4.600.000
422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	650.000
422900	Остали трошкови транспорта	300.000
423000	Услуге по уговору	51.610.000
423100	Административне услуге	550.000

Класификација	О П И С	План расхода и издатака за 2026. годину
423200	Компјутерске услуге	4.500.000
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.200.000
423400	Услуге информисања	8.880.000
423500	Стручне услуге	34.650.000
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	500.000
423700	Репрезентација	830.000
423900	Остале опште услуге	500.000
424000	Специјализоване услуге	5.007.000
424100	Пољопривредне услуге	800.000
424200	Услуге образовања културе и спорта	1.000.000
424300	Медицинске услуге	3.100.000
424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000
424900	Остале специјализоване услуге	7.000
425000	Текуће поправке и одржавање	4.750.000
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.600.000
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	3.150.000
426000	Материјал	17.950.000
426100	Административни материјал	5.090.000
426200	Материјал за пољопривреду	70.000
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	550.000
426400	Материјал за саобраћај	6.800.000
426500	Материјал за очување животне средине и науку	150.000
426600	Материјал за образовање, културу и спорт	1.190.000
426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.700.000
426900	Материјали за посебне намене	1.400.000
444000	Пратећи трошкови задуживања	70.000

Класификација	О П И С	План расхода и издатака за 2026. годину
444200	Казне за кашњење	70.000
482000	Порези,обавезне таксе и казне	910.000
482100	Остали порези	710.000
482200	Обавезне таксе	200.000
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000
483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	2.000.000
485000	Накнаде штете нанете од стране државних органа	100.000
485100	Накнаде штете нанете од стране државних органа	100.000
51100	Зграде и грађевински објекти	1.202.000
511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1.200.000
511400	Пројектно планирање	2.000
512000	Машине и опрема	2.901.000
512100	Опрема за саобраћај	1.000
512200	Административна опрема	2.500.000
512400	Опрема за заштиту животне средине	400.000
УКУПНО		355.011.000

Образложење буџетских апропријација из Прегледа плана расхода и издатака за 2026. годину:

Позиција 411000 - Плате, додаци и накнаде запослених, пројектоване су у износу од 190.772.000 динара. На овој апропријацији планирају се плате, додаци и накнаде сталнозапослених и запослених на одређено време.

Зараде запослених регулисане су у складу са Законом о раду, уговором о раду и Одлуком Управног одбора којом се регулише нето цена рада по часу за обрачун и исплату зарада запослених Завода за заштиту природе Србије уз поштовање одредби Закона о буџетском систему. Средства за зараде планирана су у складу са инструкцијама из Упутства за припрему буџета РС за 2026. и пројекција за 2027. и 2028. годину, где су лимити задржани на нивоу средстава планираних буџетом РС за 2025. годину, те на основу актуелног кадровског стања

које је бројније у односу на претходну пословну годину, а за које је добијена је сагласност Владе за ступање у радни однос.

Позиција 412000 - Социјални доприноси на терет послодавца износе 28.902.000 динара. Од тога, 19.077.000 динара односи се на доприносе за ПИО и 9.825.000 динара на доприносе за здравствено осигурање.

Када се узму у обзир горе наведене чињенице, укупно планирана средства за зараде запослених у износу од 219.674.000 динара, значајно су увећана у односу на претходну 2025. годину од 182.179.000 динара из следећих разлога:

- увећања зараде за 8% почев од зараде за јануар 2025. године, у складу са чланом 9. Закона о буџету РС за 2025. годину;
- пријема нових кадрова у радни однос за које је прибављена сагласност Владе РС током 2025. године;
- измене општинских аката којим су предвиђена радна места са већим надлежностима и одговорностима, као и испуњавањем услова за стицање виших стручних звања запослених током 2025. године;
- увећаног минулог (пређашњег) рада запослених за 2026. годину.

Средства за зараде планирана су на основу параметара и извршења у 2025. години, а евентуална корекција износа планираних за групе конта 411000 и 412000 извршиће се у току буџетске процедуре на основу ревидиране Фискалне стратегије, промене параметара за планирање расхода за запослене, као и процене потребних средстава за расходе за запослене током пословне 2026. годину.

Позиција 413000 - Накнаде у натури, планирана је у износу од 650.000 динара и односи се на новогодишње пакетиће деци запослених која имају право на поклон за новогодишње празнике. Општи прописи који уређују ову врсту накнаде су: Члан 119. Став 2 Закона о раду којим је прописано да послодавац може деци запосленог, старости до 15 година живота да обезбеди поклон за Божић и Нову годину у вредности до неопорезивог износа који је предвиђен законом којим се уређују порез на доходак грађана тачније Закон о порезу на доходак грађана.

Позиција 414000 - Социјална давања запосленима, планирана су у износу од 801.000 динара и односе се на пружање медицинске помоћи запосленима у који остваре право на исту, као и евентуалне накнаде трошкова помоћи у случају смрти запосленог или члана породице.

Позиција 415000 - Накнаде трошкова за запослене, планирана су на нивоу од 4.217.000 динара, планирају се накнаде трошкова за превоза на посао и са посла.

Позиција 416000 - Награде запосленима и остали посебни расходи, планирају се на нивоу од 600.000 динара и односе се на исплате јубиларних награда у складу са уговорима о раду запослених. У 2026. години 4 лица навршавају 20 година непрекидног рада у Завода и остварују право на исту;

Позиција 421000 - Стални трошкови, планирана је на нивоу од 25.219.000 динара и умањена у односу на план претходне године. Разлог умањења огледа се у чињеници преусмеравања планираних средстава за комуналне услуге (услуге обезбеђења и чишћења објекта) са ове позиције на позицију 423 – Услуге по уговору, услед препоруке Државне ревизорске

институције, а по обављеној ревизији током 2025. године, те уочених неправилности у књижењу предметних услуга.

У оквиру ове позиције налазе се следећи синтетички нивои:

- 4211 – Трошкови платног промета и банкарских услуга, која се односи на плаћања ка иностранству за инопровизије. Управа за трезор више не наплаћује накнаду за услуге платног промета преко подрачуна консолидованог рачуна трезора у складу са Уредбом о јединственој тарифи по којој се наплаћују накнаде за услуге које врши управа за јавна плаћања, јер Завод има сада статус индиректног буџетског корисника.
- 4212 – Енергетске услуге, увећана је у односу на План из 2025. године и износи 9.700.000 динара. Разлог увећања огледа се у очекиваном поскупљењу цена енергената, узимајући у обзир актуелне тржишне прилике. Енергетске услуге евидентирају се као услуге за електричну енергију, набавку грева за потребе визиторског центра на Тари и централног грејања.
- 4213 – Комуналне услуге, знатно је умањена је у односу на претходну годину и износи 1.658.000 динара. Разлог наведеног умањења дат је у уводном делу описа ове позиције. У ове услуге спадају услуге водовода и канализације (испорука воде), услуге сакупљања и транспорта те третман и одлагање комуналног отпада.
- 4214 – Услуге комуникације, увећана је у односу на претходну годину и износи 10.050.000 динара. Услуге се односе на фиксну и мобилну телефонију, интернет и поштанске услуге.
- 4215 – Трошкови осигурања, планирана је у износу од 1.800.000 динара и односи се на осигурање пословног објекта, опреме, запослених у случају несреће на раду и каско осигурање службених моторних возила.
- 4216 – Закуп имовине и опреме, планиран је у износу од 1.700.000 динара. План се односи на редовно плаћање закупа радних просторија за РЈ Ниш, услед проширења кадровских капацитета, а тиме и потребе за већим радним простором за обављање радне делатности. Такође, планиран је и закуп сајамских штандова приликом одржавања сајамских манифестација, као и закуп простора за организовање изложби.
- 4219 – Остали трошкови планирани су на нивоу од 300.000 динара и односе се на услуге кабловске телевизије и доставу дневне штампе, и за остале непредвиђене трошкове које се могу појавити у току пословне године.

Позиција 422000 - Трошкови путовања, планирана је на нивоу од 17.350.000 динара и односе се на спровођење планираних активности Завода на теренским истраживањима, као вида редовне делатности.

Позиција 4221 – Трошкови службених путовања у земљи, износи 11.800.000 динара. Овде се евидентирају трошкови дневница, превоза, смештаја и остале услуге службеног путовања у земљи услед спровођења вишедневних теренских истраживања, промотивних и едукативних активности Завода, организацији скупа посвећеног установама у заштити природе (25. Парковијада).

Позиција 4222 – Трошкови службених путовања у иностранству, планирана су на нивоу од 4.600.000 динара, у циљу јачања и унапређивања сарадње са међународним институцијама и

организацијама у области заштите природе, што подразумева учешће на међународним конгресима и семинарима, студијским екскурзијама.

Трошкови у оквиру редовног рада и транспорта планирани су у износу од 650.000 динара и односе се на такси превоз и накнаде за паркирање службеног возила за време обављања пословних активности. Такође, планирано је ангажовање аутобуса у сврху колективног превоза учесника Парковијаде на место дешавања, коју организује Завод следеће године; организован превоз за запослене и децу Завода на излете које Завод организује.

Наведени трошкови регулисани су Правилником о накнади трошкова службеног путовања.

Позиција 423000 - Услуге по уговору, планирана је на нивоу од 51.610.000 динара и обухвата следеће услуге:

423100 – Административне услуге, планирана је у износу од 550.000 и односе се на услуге лектура нових стручних издања услед редовних издавачких активности која се очекује до краја године, као и услуге ревизије, складиштења и чувања архивске грађе.

423200 – Компјутерске услуге, планирана је у износу од 4.500.000 динара, односе се на одржавање информационог система, као и рачуноводственог и библиотечког програма, као и набавку једногодишњих лиценци за подршку оперативним системима рачунара.

423300 – Услуге образовања и усавршавања запослених, планирана је на нивоу од 1.200.000 динара, а односи се на котизације за стручна саветовања и семинаре, као и остали издаци за стручно образовање, неопходне због честих измена законских прописа који доводе до потребе континуиране едукације запослених.

423400 – Услуге информисања, планирана је на нивоу од 8.880.000 динара, а односи се првенствено на услуге штампања часописа, публикација и промотивног материјала од значаја за јачање свести јавности о важности заштите природе, као и услуге информисања јавности и медијске услуге (у виду израде промотивних и едукативних видео материјала који за циљ имају промоцију природе Србије и јачање свести јавности о значају заштите природе, као и њихово емитовање на јавном сервису, интернет страници Завода и на страницама друштвених мрежа.

423500 – Стручне услуге, планирана је у на нивоу од 34.650.000 динара, а односи се на накнаде члановима Управног и Надзорног одбора за учешће у пословном одлучивању, као и наставак пословне сарадње са лицима која су ангажована ван радног односа (уговори о привременим и повременим пословима), уз прибављање сагласности Комисије за додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава.

Надаље, у оквиру ове позиције планирају се и средства за услуге обезбеђења и чишћења објекта по основу препорука након спроведене ревизије од стране Државне ревизорске институције као и одржавање и редовно ажурирање website-а институције по основу закључених уговора са изабраним извршиоцима.

423600 – Услуге за домаћинство и угоститељство, планирана је у износу од 500.000 динара, а односи се на пружање угоститељских услуга у циљу обележавања Парковијаде у организацији Завода и новогодишње прославе запослених као и осталих значајних дана Завода.

423700 – Репрезентација, планирана у износу од 830.000 динара односе се на трошкове који настају у пословним односима са партнерима, у виду пружања угоститељских услуга у ресторанима, као и на давања пригодних поклона пословним партнерима.

423900 – Остале опште услуге, планирана је у износу од 500.000 динара и односе се на услуге које по својој намени нису посебно дефинисане, као и пружање разних услуга од стране других правних лица.

Позиција 424000 - Специјализоване услуге, планирана је у износу од 5.007.000 динара и обухвата следеће услуге:

424100 – Пољопривредне услуге, планирана је у износу од 800.000 динара односе се на редовно одржавање акваријума и заштиту и одржавање цвећа и биљака у просторијама објекта, на основу закључених уговора са изабраним извршиоцима услуга.

424300 – Медицинске услуге, планирана је у износу од 3.100.000 динара односе се на здравствену заштиту запослених по закљученом уговору за услуге обављања систематског прегледа запослених.

424600 – Геодетске услуге, планиране у су износу од 100.000 динара.

Позиција 425000 - Текуће поправке и одржавање, планирана је на нивоу од 4.750.000 динара. Услуге се евидентирају кроз текуће поправке и одржавање зграда у износу од 1.600.000 и текуће одржавање опреме у износу од 3.150.000 (опрема за саобраћај, електронска и рачунарска опрема, опрема за јавну безбедност и сл.)

Позиција 426000 - Материјал, планирана је у износу од 17.950.000 динара и обухвата следеће услуге:

426100 - Административни материјал, планирана у износу од 5.090.000 динара и односи се на: набавку канцеларијског материјала за редовне радне потребе запослених, ХТЗ опрема - здравље и безбедност на раду (Правилник о безбедности и здрављу на раду, који регулише права и обавезе послодавца и запослених – теренске ципеле и панталоне), цвеће и зеленило (набавка нових садница), остали административни материјал (тастатуре и мишеви и остала рачунарска опрема и други административни трошкови који се могу појавити у току године, а у овом тренутку се не могу предвидети).

426200 – Материјал за пољопривреду, планирана је у износу од 70.000 и односи се на набавку хране за разне мале животиње које се држе у објекту.

426300 – Материјал за образовање и усавршавање запослених, планирана је у износу од 550.000 динара односи се на стручну литературу за редовне потребе запослених и материјал за образовање (годишње претплате за стручна издања и часописе)

426400 – Материјал за саобраћај, планирана је у износу од 6.800.000 динара а односи се на набавку нафтних деривата (регулисано уговором о јавној набавци) у циљу вршења основне делатности Завода која се огледа кроз обављање све учесталијих и обимнијих теренских истраживања, као и набавка нових пнеуматика и потребне потрошне опреме за потребе моторних возила.

426500 – Материјал за очување животне средине, планирана је у износу од 150.000 динара и односи се на набавку потрошног материјала за потребе теренских истраживања.

426600 – Материјал за образовање, културу и спорт, планирана је у износу од 1.190.000 динара, а односи се на набавку спортске опреме и реквизита потребних за организацију манифестације „Парковијада“ у улози домаћина, као вид окупљања институција сродних делатности.

426800 – Материјали за одржавање хигијене и угоститељство, планирана је у износу од 2.700.000 динара, а односи се на набавку материјала за одржавање чистоће пословних просторија, доставу брзе хране-кетеринг у циљу обележавања еколошки значајних дана у Заводу.

426900 – Материјал за посебне намене, планирана је у износу од 1.400.000 динара, односи се на потрошне материјале широке намене, за теренске и канцеларијске потребе и предмете који представљају помоћну опрему и ситан инвентар.

Позиција 444000 - Пратећи трошкови задуживања, планирана је у износу од 70.000 динара и односе се на казне за кашњење у измиривању новчаних обавеза и плаћање камата.

Позиција 482000 - Порези, обавезне таксе и накнаде, планирана је у износу од 910.000 динара и односи се на трошкове регистрација службених возила, републичке и судске таксе.

Позиција 483000 - Новчане казне и пенали по решењу судова, планирана је на нивоу од 2.000.000 динара. Наведена средства односе се накнаде штете у висини изгубљених зарада по пресудама судова, као и пратећих судских трошкова и законских затезних камата од доспелости до момента исплате. Реч је о радним споровима у којима Завод учествује у својству туженог од стране бивших запослених, за које се претпоставља да могу доћи на наплату у 2026. години.

Позиција 485000 – Накнаде штете нанете од стране државних органа планирана је у износу од 100.000 динара, а односи се на наплату штета од стране државних органа.

Позиција 511000 – Зграде и грађевински објекти, планирана је на нивоу од 1.202.000 динара, у оквиру које се планира извођење инвестиционих радова у седишту Завода, као и на Тари, у зависности од одређивања приоритета радова.

Позиција 512000 – Машине и опрема, планирана је на нивоу од 2.901.000 динара, у оквиру које је планирана набавка административне опреме која се односи на опремање намештајем радних просторија у РЈ Ниш, уградњу нових клима уређаја, као и на даљу замену рачунарске опреме, како би теренским радницима било омогућено обављање теренских истраживања на лицу места.

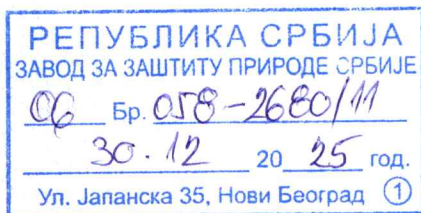
Опрема за заштиту животне средине, планирана је у износу од 400.000 динара, а односи на електронску опрему за теренске потребе, која је од значаја за добијање квалитетнијих резултата стручних сарадника са теренских истраживања.

Посматрајући на укупном нивоу, планирана средства за расходе и издатке Завода за 2026. годину износе 355.011.000 динара, што у односу на План расхода и издатака 2025. године од 317.016.000 динара, представља увећање од непуних 12%.

Председник Управног одбора

Драги Ивановић





На основу члана 13. тачка 3. Статута Завода за заштиту природе Србије („Службени гласник РС”, број 73/10) и члана 8. став 4. Пословника о раду Управног одбора Завода за заштиту природе Србије, Бр. 01-2536/7 од 25.10.2010. године, Управни одбор Завода на седници од 30.12.2025. године доноси следећу

О Д Л У К У

Доноси се Финансијски план Завода за заштиту природе Србије за 2026. годину.

Председник Управног одбора

Драган Ивановић



Достављено:

- УО
- Одељењу за финансијско-материјалне послове
- Одељењу за правне, кадровске и опште послове
- Министарству
- Архиви