



ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ

Београд, децембар 2024. године

САДРЖАЈ

1. ПРОФИЛ УСТАНОВЕ	1
1.1. Историјат установе и законски оквир	1
1.2. Делатност.....	2
1.3. Организациона структура	3
1.4. Органи управљања	4
2. ОПШТИ ЦИЉЕВИ УСТАНОВЕ И АКТИВНОСТИ ЗА 2025. ГОДИНУ	4
2.1. Општи циљеви.....	4
2.2. Активности Завода у 2025. години.....	5
3. ЗАПОСЛЕНИ И ЗАРАДЕ.....	15
3.1. Запослени	15
3.2. Зараде запослених.....	17
4. ПРИХОДИ И РАСХОДИ	18
4.1. Укупни приходи.....	19
4.2. Укупни расходи.....	19

1. ПРОФИЛ УСТАНОВЕ

1.1. Историјат установе и законски оквир

Завод за заштиту природе Србије (у даљем тексту: Завод) основан је у складу са чланом 133. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010-исправка, 14/2016, 95/2018- др.закон и 71/2021). Почео је са радом 01.04.2010. године.

Делатност Завода дефинисана је чланом 102. Закона о заштити природе, тачком 4. Одлуке о оснивању Завода („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 9/2017 и 65/2022) и чланом 8. Статута Завода („Службени гласник РС“, бр. 73/2010).

Доношењем Закона о заштити природе, чланом 103. став 1. прописано је да послове заштите природе и природних добара која се налазе на територији Републике Србије обавља Завод за заштиту природе Србије. У складу са наведеним, а на основу члана 133. став 1. наведеног Закона, Влада је донела Одлуку о оснивању Завода за заштиту природе Србије, као организације која обавља послове заштите природе и природних добара која се налазе на територији Републике Србије, осим природних добара која се целим или већим делом своје површине налазе на територији Аутономне покрајине Војводине.

Основни подаци о Заводу за заштиту природе Србије

Пуно пословно име	Завод за заштиту природе Србије
Оснивач	Република Србија
Седиште	Нови Београд, ул. Јапанска бр. 35
Радна јединица у Нишу	Ниш, ул. Војда Карађорђа бр. 14/II
Делатност	9104 - Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности
Датум оснивања	01.04.2010. године
Датум уписа у судски регистар	04.11.2010. године
Број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште	5-1262-00 Привредни суд у Београду
Матични број	17798561
ПИБ	106844260
Контакт телефони	Тел. 209 38 01; 209 38 03

1.2. Делатност

Чланом 102. Закона о заштити природе, утврђени су послови заштите природе и природних добара које обавља Завод као стручна организација. Статутом Завода ближе је утврђена његова делатност, која се састоји од обављања следећих стручних послова:

1. Прикупљање и обрада података о природи и природним вредностима;
2. Праћење стања и оцена очуваности природе и степена угрожености објеката геонаслеђа, дивљих врста и њихових станишта, станишних типова, екосистема, еколошки значајних подручја, заштићених подручја, еколошких коридора, еколошке мреже и предела;
3. Израда студија заштите којима се утврђују вредности подручја предложених за заштиту и начин управљања тим подручјима, израда предлога акта о престанку заштите подручја, израду предлога за претходну заштиту подручја;
4. Давање услова за радове на заштићеним природним добрима;
5. Утврђивање услова и мера заштите природе и природних вредности у поступку израде и спровођења просторних и урбанистичких планова, пројектне документације, основа (шумских, ловних, риболовних, водопривредних и др.), програма и стратегија у свим делатностима које утичу на природу;
6. Издавање мишљења на план управљања заштићеног подручја;
7. Вршење стручног надзора на заштићеним природним добрима са предлогом мера;
8. Пружање стручне помоћи управљачима заштићених природних добара, органима локалне самоуправе, удружењима грађана, групама грађана и појединцима на заштити природе, предела и природних добара;
9. Обављање стручних послова у поступку израде оцене прихватљивости радова и активности у природи, припремања и спровођења пројеката и програма на заштићеном подручју;
10. Предлагање обима и садржаја студија изводљивости и процене утицаја на животну средину у поступку реинтродукције и насељавања дивљих врста у слободну природу;
11. Вођење евиденције о начину и обиму коришћења, као и факторима угрожавања заштићених и строго заштићених дивљих врста ради утврђивања и праћења стања њихових популација;
12. Учествовање у поступку јавног увида ради проглашавања заштићених природних добара;
13. Организовање и спровођење васпитно-образовних и промотивних активности у заштити природе и јачање свести јавности о заштити природе и одрживом развоју;

14. Учешће у спровођењу ратификованих међународних уговора о заштити природе;
15. Вођење регистра заштићених природних добара и других података од значаја за заштиту природе;
16. Инвентаризација појединачних елемената геолошке, биолошке и предеоне разноврсности са статистичким анализама и извештајима о њиховом стању;
17. Вођење базе података у области заштите природе као дела јединственог информационог система Агенције за заштиту животне средине;
18. Обавештавање јавности о природним вредностима, заштити природе, њеној угрожености, факторима и последицама угрожавања;
19. Издавање и продаја научно-стручних публикација, монографија, постера и других штампаних материјала из области заштите природе;
20. Обављање и других послова утврђених законом.

Наведени послови обављају се на основу Плана заштите природних добара за период 2022-2024. године који је у поступку усвајања и годишњег плана заштите природних добара на који сагласност даје министарство надлежно за послове заштите животне средине.

1.3. Организациона структура

Завод послове из утврђеног делокруга рада, реализује у седишту Завода у Београду, улица Јапанска бр. 35, као у организационим јединицама – Канцеларији у Нишу и Канцеларији у Приштини.

Завод своју делатност реализује у оквиру: кабинета в.д. директора (кога чине в.д. Директора, Извршни директор, Помоћник директора за управљање пројектима, Сарадник за односе са јавношћу, Сарадник за сарадњу са органима државне управе и Секретар директора), Канцеларије у Нишу, одељења и одсека.

Основне организационе јединице у Заводу су:

- Одељење за природна добра, предеоне вредности и просторно-планску документацију
- Одељење за геодиверзитет
- Одељење за биодиверзитет, еколошке мреже и одрживи развој
- Одељење за правне, кадровске и опште послове
- Одељење за финансијско-материјалне послове.

Уже организационе јединице су:

- Одсек за биодиверзитет
- Одсек за еколошке мреже
- Одсек за одрживи развој
- Одсек за правне послове
- Одсек за кадровске и опште послове
- Одсек за заштићена природна добра
- Одсек предеоне вредности
- Одсек за просторно-планску документацију
- Одсек за картографију и информациони систем
- Одсек за образовно-издавачку делатност и комуникације.

1.4. Органи управљања

Органи управљања у Заводу су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор. Наведене органе именује и разрешава Влада.

Директор заступа и представља Завод, руководи радом и пословањем, стара се о законитости рада и врши друге послове утврђене законом и другим актима.

Управни одбор има председника и четири члана, од којих се два члана именују из реда запослених, а Надзорни одбор има председника и два члана, од којих се један члан именује из реда запослених.

Управни и Надзорни одбор обављају послове у складу са оснивачким актом и актима Завода. Члановима Управног и Надзорног одбора из реда запослених не припада накнада.

2. ОПШТИ ЦИЉЕВИ УСТАНОВЕ И АКТИВНОСТИ ЗА 2025. ГОДИНУ

2.1. Општи циљеви

1. Повећање површине под заштитом на територији Републике Србије.
2. Унапређење управљања заштићеним природним добрима (интензивирање стручног надзора и сарадња са надлежним институцијама, управљачима и заинтересованим странама).
3. Успостављање еколошке мреже.
4. Процена угрожености дивљих врста и њихових станишта (израда црвених листа и црвених књига).
5. Унапређење стања популација строго заштићених и заштићених дивљих врста.
6. Развој и вођење (GIS) базе података о заштићеним природним добрима, стаништима, заштићеним врстама, подручјима еколошке мреже у оквиру информационог система, фотодокументације и др.

7. Учесће у активностима израде нових и ревизије постојећих аката из области заштите природе.
8. Едукација и промоција области заштите природе.
9. Јачање сарадње са националним и међународним институцијама и организацијама.

2.2. Активности Завода у 2025. години

Планиране активности Завода спроводе се у оквиру основне и помоћне делатности. У оквиру основне делатности, планирано је следеће:

1. Заштита подручја, стручни надзор и теренска истраживања

Заштита подручја успоставља се спровођењем Законом прописане процедуре, а на основу претходно достављених студија заштите. Заштита подручја спроводи се кроз теренска истраживања природних и предеоних одлика, вредновање природних појава, процеса, објеката, подручја, ресурса и предеоних целина, на основу којих се израђује студија заштите као стручна основа за покретање поступка за доношење Акта о заштити. У акту о заштити су садржане мере активне заштите, прописане студијом, чијим спровођењем се директно реализују начела заштита природе.

Такође, кроз мултидисциплинарна теренска истраживања и обраду потребног научног, стручног, планског и документационог материјала ради се ревизија заштићених природних добара (ревизија се ради у случају промене релевантних прописа, природних вредности, границе, управљача, и сл. или у циљу унапређења стања/статуса добра). Заштита подручја се још спроводи и кроз обављање редовних стручних надзора са применом предложених мера заштите.

У 2025. години, планиране су активности на изради 8 студија/извештаја под којим се подразумева идентификовање и валоризација природних и предеоних одлика, појава, процеса, објеката, ресурса и амбијенталних целина уз израду студија које су стручна основа за предлагање и спровођење процедуре заштите подручја и појединачних објеката природе, односно ревизија заштите, предлози студија заштите и извештаји о евидентираним добрима. За наредни период планирано је спровођење стручног надзора према законом утврђеној делатности над стањем, спровођењем мера заштите у природним добрима и стручној помоћи управљачима и корисницима заштићених природних добара, као и на едукацији, промоцији и презентацији природних добара. Током 2025. године, приоритет у обављању стручног надзора биће подручја националних паркова, паркова природе, резервата природе и споменика природе, као и активности у мониторингу заштићених и угрожених биљних и животињских врста, као и активности на јачању капацитета управљача природним добрима, кроз законска решења, питања финансирања и едукације.

2. Израда Решења о условима заштите природе и мишљења

Израда Решења и мишљења представља један од најзахтевнијих и најобимнијих редовних послова Завода, који ангажује све секторе Завода у пуном капацитету. Утврђивање услова и мера заштите природе и природних вредности у поступку израде и спровођења просторних и урбанистичких планова, пројектне документације, основа (шумских, ловних, риболовних, водопривредних и др.), програма и стратегија у свим делатностима које утичу на природу обухвата, како рад на документацији, тако и теренске обиласке ради утврђивања неопходних чињеница за обраду предмета.

У 2025. години очекује се да ће број захтева за издавање Решења о условима заштите природе и Стручних основа за изградњу различитих објеката, реализацију разних активности у простору, израду планске документације, основа и програма, односно Мишљења на просторне и урбанистичке планове, шумске и друге основе и програме бити приближно исти или мало изнад нивоа из 2024. године.

3. Пројектна активност - Потврђивање еколошке мреже, Натура 2000 и израда црвених листа и црвених књига

Пројектне активности у 2025. години реализоваће се кроз два сегмента (пројекта):

- „Потврђивање еколошке мреже на територији Републике Србије“ (наставак започетих пројектних активности – 9. Фаза (Нова еколошка мрежа) и обједињавање са „Успостављање еколошке мреже Европске уније NATURA 2000 као дела еколошке мреже Републике Србије“ (наставак картирања нешумских типова станишта и дивљих врста – 8. Фаза) за потребе дефинисања а и потврђивања ЕМЕРАЛД еколошке мреже РС која је добијена у фази 9.);
- „Израда Црвене књиге флоре, фауне и гљива у Републици Србији“ (наставак започетих пројектних активности – 8. фаза).

У складу са чланом 38. став 7. Закона о заштити природе („Службени гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010 – исправка, 14/2016, 95/2018 – други закон и 71/2021), Завод за заштиту природе Србије, у сарадњи с другим стручним и научним институцијама припрема документацију за успостављање еколошке мреже у складу са законом, општеприхваћеним правилима међународног права, потврђеним међународним уговорима и утврђеним критеријумима. Осим тога, чланом 15. став 5. Закона о заштити природе, дефинисано је да прикупљање података и стално ажурирање ГИС базе података обезбеђује Завод за заштиту природе Србије у сарадњи са другим овлашћеним стручним и научним институцијама. Праћење стања еколошке мреже које обавља завод и/или друге стручне и научне институције по овлашћењу Министарства дефинисано је чл. 39. овог закона.

Такође, у складу са чланом 4. став 5. Уредбе о еколошкој мрежи („Службени гласник РС“, бр. 102/2010,) Завод и Покрајински завод у сарадњи са другим стручним и научним институцијама припремају документацију и врше послове идентификације и картирања

типова станишта. Сагласно члану 10. Уредбе, средства за финансирање еколошке мреже обезбеђују се, превасходно, из средстава буџета Републике Србије.

Успостављање еколошке мреже Републике Србије обухвата следеће активности:

- **Партија 1** – „Прибављање података и друге услуге у вези са **нешумским стаништима** у циљу потврђивања еколошке мреже у Републици Србији“
 - наставак теренског картирања нешумских типова станишта унутар подручја нове еколошке мреже у којима је удео нешумских према шумских стаништима 50:50 или више у корист нешумских и чији ће број бити дефинисан у оквиру радне групе за реализацију Пројектног задатка. Основни део пројектног задатка је прикупљање **нових** теренских података о распрострањењу која ће обављати лица из других институција;
- **Партија 2** – „Прибављање података и друге услуге у вези са **дивљим врстама акватичних бескичмењака** у циљу потврђивања еколошке мреже у Републици Србији“
 - наставак теренског картирања дивљих врста акватичних бескичмењака: шкољке, ракови и акватични инсекти са референтног списка за потребе допуне информација унутар подручја нове еколошке мреже у којима су присутни водотоци којима недостају информације о присуству врста из наведених група. Број подручја ће бити дефинисан у оквиру радне групе за реализацију Пројектног задатка. Основни део пројектног задатка је прикупљање **нових** теренских података о распрострањењу, која ће обављати лица из других институција;
- **Партија 3** – „Прибављање података и друге услуге у вези са **дивљим врстама терестричних бескичмењака** (правокрилаца) у циљу потврђивања еколошке мреже у Републици Србији“
 - наставак теренског картирања дивљих врста правокрилаца (угрожених и међународно значајних таксона) за потребе допуне информација унутар подручја нове еколошке мреже којима недостају информације о присуству врста из наведене групе. Број подручја ће бити дефинисан у оквиру радне групе за реализацију Пројектног задатка. Основни део пројектног задатка је прикупљање **нових** теренских података о распрострањењу, која ће обављати лица из других институција;
- **Партија 4** – „Прибављање података и друге услуге у вези са **дивљим врстама риба** у циљу потврђивања еколошке мреже у Републици Србији“
 - наставак теренског картирања дивљих врста риба са референтног списка за потребе допуне информација унутар подручја нове еколошке мреже у оквиру којих су водотоци којима недостају информације о присуству врста риба. Број подручја ће бити дефинисан у оквиру радне групе за реализацију Пројектног

задатка. Основни део пројектног задатка је прикупљање **нових** теренских података о распрострањењу, која ће обављати лица из других институција;

- **Партија 5 – „Прибављање података и друге услуге у вези са дивљим врстама слепих мишева у циљу потврђивања еколошке мреже у Републици Србији“**
 - наставак теренског картирања дивљих врста слепих мишева са референтног списка за потребе допуне информација унутар подручја нове еколошке мреже у оквиру којих су станишта и ловне територије слепих мишева (шумски комплекси, водотоци и спелеолошки објекти) којима недостају информације о присуству врста ове групе. Број подручја ће бити дефинисан у оквиру радне групе за реализацију Пројектног задатка. Основни део пројектног задатка је прикупљање **нових** теренских података о распрострањењу, која ће обављати лица из других институција;

Израда Црвене књиге флоре, фауне и гљива у Републици Србији обухвата следеће активности:

- „Прибављање података и друге услуге у вези наставка израде црвених листа и црвених књига појединачних група организама флоре, фауне и гљива у Републици Србији“:
 - израда рукописа радно названог „Црвена књига флоре Србије III – Васкуларне биљке II – угрожене и рањиве врсте“
 - унапређење „Базе података о дистрибуцији потенцијално угрожених врста Србије“ (васкуларне биљке)

4. Вођење Централног регистра заштићених природних добара

Законом је дефинисана обавеза Завода за заштиту природе Србије да послове вођења Централног регистра заштићених природних добара редовно ажурира, односно да благовремено уноси у Регистар нова заштићена подручја и ревизије постојећих. Подаци из Централног регистра се достављају на основу захтева институцијама, правним и физичким лицима.

Завод за заштиту природе Србије је у области званичне статистике препознат кроз Петогодишњи програм званичне статистике (2021-2025.) као „остали произвођач званичне статистике“ за следећа истраживања и активности:

- Регистар заштићених природних добара;
- Базе података о стаништима, заштићеним врстама и подручјима еколошке мреже;
- Израда студија заштите којима се утврђују вредности подручја предложених за заштиту.

Током 2025. године очекује се имплементација у План званичне статистике за 2026. годину. За Републичку базу података – „DevInfo Република Србија“ и у 2025. години наставиће се достављање података Републичком заводу за статистику за индикатор „Површина заштићених природних добара у односу на површину Републике Србије“, а за „Статистички годишњак Републике Србије 2024“ доставиће се ажурирани подаци за 2024. годину о заштићеним природним добрима.

Поводом реализације „CDDA базе података“ и Извештаја о стању животне средине за 2024. годину очекује се достављање ажурираних података о променама површина заштићених подручја и о новопроглашеним заштићеним подручјима у 2023. години.

Министарству заштите животне средине доставиће се ажурирани подаци из Централног регистра заштићених природних добара.

5. Утврђивање геонаслеђа

Заштита геодиверзитета обухвата рад на утврђивању вредности, очувању и одрживом коришћењу геодиверзитета као интегралног дела природе. Одрживо коришћење геолошке разноврсности подразумева бригу и поступање на начин којим неће бити угрожене њихова функција, а које су условљене њиховом разноврсношћу и квалитетом.

Рад на очувању геодиверзитета у 2025. години одвијаће се кроз активности у области утврђивања геонаслеђа спровођењем Законом прописане процедуре, кроз мултидисциплинарна теренска истраживања и обраду потребног научног, стручног, планског и документационог материјала, радом на изради ревизија заштићених природних добара истраживања природних и предеоних одлика, вредновање природних појава, процеса, објеката, подручја, ресурса и предеоних целина, на основу којих се израђује стручна основа, студија заштите, за покретање поступка за доношење акта о заштити. У акту о заштити су садржане мере активне заштите, прописане студијом, чијим спровођењем се директно реализују начела заштита природе.

Очување геодиверзитета у 2025. години би се остварило кроз следеће активности на националном и међународном нивоу:

- Активно учешће у раду Националне асоцијације заштићених спелеолошких објеката Србије чији је Завод суоснивач (2020. године);
- Инвентаризација објеката геонаслеђа (геореференцирање и одређивање просторног обухвата кроз теренска истраживања у сарадњи са Рударско – геолошким факултетом;
- Наставак сарадње са релевантним институцијама и организацијама (нпр. Природњачки музеј из Београда, Геолошки институт Србије, Географски институт, и др.) ради идентификације и заштите угрожених геолошких објеката, а и допуне листе *ex situ* и *in situ* објеката геонаслеђа са циљем ревизије Инвентара геонаслеђа;
- Наставак сарадње са Археолошким институтом „Виминацијум“ на унапређењу „Мамут парка“ који се налази у оквиру археолошког налазишта Виминацијум;
- Наставак сарадње са Природњачким центром у Свилајнцу;

- Наставак сарадње са Републичким заводом за заштиту културно-историјског и природног наслеђа у Републици Српској, БИХ;
- Глобалном мрежом геопаркова: Статус Геопарка Ђердап, уписан на листу Unesco Global Geoparks и проглашен првим геопарком у Србији, биће предмет поновног разматрања у року од наредне две године, кроз сарадњу са управљачем на активностима у складу са извештајем о напретку од стране Евалуаторске комисије. Планира се рад на презентацији вредности геопарка, укључујући конзервацију, туризам, едукацију, представљање и развој подручја, све према обавезама Чланова уписаних на листу Унеско Глобалне мреже геопаркова, чија је чланица и Република Србија;
- На иницијативу Министарства заштите животне средине, а у складу са финансијским и људским капацитетима и могућностима, планирају се теренски изласци истраживања у сарадњи са ЈП „Србијашуме“, управљачем заштићеног подручја „Стара планина“, ради утврђивања потенцијала ширег подручја Старе планине и испуњења критеријума у складу са смерницама од стране UNESCO-а за процену вредности за чланство у Европску и Светску мрежу Геопаркова. У циљу идентификације и вредновања објеката геонаслеђа у поступку прелиминарне номинације, и тренутним статусом заштићеног подручја „Стара планина“, који је предложен за категорију националног парка, према чл 42 . Закона о заштити природе (обавештење на web страници надлежног министарства <https://www.ekologija.gov.rs/obavestenja/zastita-prirode/obavestenje-o-postupku-pokretanja-i-promene-vrste-zastite-u-nacionalnom-parku-stara-planina-0>), ради ће се на оцењивању и процени Геопарка коју врши експертска комисија Европске мреже геопаркова;
- **Презентација и промоција геонаслеђа:**
 - Израда постера геонаслеђа Србије;
 - Обележавање Међународног дана геодиверзитета – 06. октобар 2025. године;
 - Иновирање изложбене поставке о геодиверзитету и геонаслеђу Србије, изложбени простор Завода за заштиту природе Србије;
 - Израда промотивних материјала и обележавање датума од значаја за заштиту и очување геолошке разноврности- едукација на тему заштите геодиверзитета и геонаслеђа са изабраним категоријама становништва (предшколски и школски узраст):
 - бојанке геонаслеђе
 - игра меморије
 - puzzel (мамут, палео материјал -амонити,... шкољке, пећина, ..)
 - витрине за палеонтолошку, петролошко минеролошку збирку;
- **Теренски изласци у циљу ревизије појединих листа Инвентара објеката геонаслеђа Србије (2005, 2008):**
 - Геоморфолошки објекти и спелеолошки објекти;
 - Објекти историјско-геолошког и стратиграфског наслеђа;

- Наставак идентификовања нових (потенцијалних) објеката геонаслеђа, њихово вредновање.

У 2025. години планирано је спровођење **стручног надзора** према законом утврђеној делатности над стањем, спровођењем мера заштите у природним добрима и стручној помоћи управљачима и корисницима заштићених природних добара, као и на едукацији, промоцији и презентацији природних добара. Приоритет у обављању стручног надзора биће геонаслеђе у оквиру националних паркова, паркова природе, резервата природе и споменика природе (нпр. Национални парк „Ђердап“, Предео изузетних одлика „Овчарско-Кабларска клисура“, СП „Стопића пећина“, СП „Потпећка пећина“, СП „Пребреза – палеонтолошки локалитет“, СП „Рћанске пећине“, СП „Врело Малве“, СП „Крупајско врело“, СП „Хомољска потајница“, СП „Осаничка клисура“), СП „Земунски лесни профил“, као и активности на јачању капацитета управљача природним добрима, кроз законска решења, питања финансирања и едукације.

- Стручна усавршавања:

- посета изложби;
- тематске стручна екскурзије (нпр. језера „Зеленгоре“ у сарадњи са НП „Сутјеска“ и др.);
- Симпозијум, конференције, семинари и др. (домаћи и међународни);
- Објављивање радова у домаћим и страним научним часописима;

Израда Решења и мишљења представља један од најзахтевнијих и најобимнијих редовних послова одељења за геодиверзитет. Односе се на утврђивање услова и мера заштите природе и природних вредности у поступку израде и спровођења активности везано за израду планова, програма и стратегија у свим делатностима које утичу на природу, за потребе истраживања, експлоатацију природних ресурса, пројеката обновљивих извора енергије, анализу планске докуменатаије, тако и на теренске обиласке ради утврђивања неопходних чињеница за обраду предмета.

6. Утврђивање предеоне разноврсности

Утврђивање предеоне разноврсности обављаће се кроз валоризацију природних и културних вредности у оквиру заштите подручја за која су истраживања у току, као и у оквиру нових истраживања по програму рада за 2025. годину. Такође, у оквиру студија заштите предвиђених за израду у току 2025. године биће обрађена поглавља која описују предеоне одлике тих подручја.

Утврђивање предеоне разноврсности планирано је кроз:

- Учешће у изради студија заштите са аспекта предеоне разноврсности;
- Утврђивање мера заштите природе и предела и праћење стања предеоне разноврсности;

- Учешће у редовним стручним надзорима у оквиру заштићених подручја (НП, ПП, резервати и др.);
- Остваривање сарадње са државним, научним и стручним институцијама у области предеоне политике;
- Учешће у свим активностима на имплементацији предеоне политике у законску регулативу Републике Србије;
- Учешће у изради пилот пројекта за категоризацију предела Србије, промоцији предеоне политике и развоју концепта и методологије за потребе вредновања предела, а након доношења Стратегије заштите природе;
- Учешће у активностима и пројектима који се тичу међународне заштите.

Завод ће редовно пратити догађаје и учествоваће на свим скуповима везаним за утврђивање предеоне разноврсности и унапређивању заштите предела и имплементираће нове приступе и методологије у раду везане за идентификацију и процену предела Србије.

7. *Учешће у изради стратешких докумената из области заштите природе*

Завод ће узети учешће у изради стратешких докумената из области заштите природе кроз активности које су започете претходних година или током 2024. године, као што су: активности у поступку придруживања Европској унији, а које се односе на Поглавље 27 (животна средина), попут учешћа у раду и активностима Преговарачке групе 27, као и секторској радној групи за заштиту природе, али и учешће у активностима пројекта „ЕУ за Зелени опоравак: Подршка имплементацији Зелене агенде - EU 4 Green Recovery: Support the implementation of the Green Agenda“ који је 2022. године покренула Европска комисија. Додатно, планира се активно учешће сарадника Завода у раду Националног савета за климатске промене и Радне групе за израду Уредбе о еколошкој мрежи, затим учешће на различитим стручним састанцима, семинарима и радионицама, као и рад на верификацији секторских стратегија развоја, мастер планова, законске и подзаконске регулативе.

8. *Сарадња са стручним и научним институцијама у земљи*

Планиран је наставак сарадње са релевантним стручним и научним институцијама и организацијама у области заштите природе. Међу најзначајнијим, предвиђен је наставак националних пројеката у вези прикупљања података о дивљим врстама и типовима станишта за успостављање и управљање еколошком мрежом Републике Србије и дефинисања еколошки значајних подручја еколошке мреже Европске уније Натура 2000 као дела еколошке мреже Републике Србије, као и на изради црвених листа и црвених књига флоре, фауне и гљива у Републици Србији.

9. *Међународна сарадња*

На плану међународне сарадње планира се јачање, односно унапређење сарадње са међународним институцијама и организацијама у области заштите природе и заштите животне средине (IUCN, WWF, UNDP, UNEP, GIZ, UNESCO, GEF, EPPO, EuroNatur, EUROPARC, GREENBELT, итд.). Предвиђа се развијање регионалне међународне сарадње уз подршку Канцеларије IUCN-а за Југоисточну Европу и Централну Азију (IUCN ECARO) са седиштем у Београду.

Активно учешће у програмима и пројектима наведених међународних иницијатива, организација и конвенција подразумева учешће сарадника Завода на стручним састанцима, семинарима и радионицама, што се пре односи на Конвенције о биолошкој разноврсности (CBD), Конвенције о заштити европских дивљих врста и природних станишта (Бернска конвенција), Рамсарске конвенције и CITES конвенције. Завод је одговоран за периодично извештавање по одредбама наведених Конвенција, као и учешће у редовном спровођењу истих.

Даљи развој међународне сарадње са планира кроз рад на номинацији међународно заштићених подручја у оквиру UNESCO-вих програма Човек и биосфера (Man and Biosphere - MaB), Светска баштина (World Heritage - WH) и Геопаркови (Global Geoparks), а који тренутно подразумева планиране номинације Геопарка Стара планина, прекограничног Резервата биосфере „Тара-Дрина“ на граници са Републиком Српском (БиХ), као и номинације проширења добра светске природне баштине „Древне и нетакнуте букове шуме Карпата и других региона Европе“ као првог добра светске природне баштине за Републику Србију.

10. *Односи са јавношћу*

У оквиру свих наведених активности, Завод упоредо ради на јачању свести јавности о важности заштите природе организовањем промотивних манифестација, образовних кампања, омогућавањем јавности да се информише о стању природне баштине и активностима у заштити природе, омогућавањем учешћа и доприноса јавности унапређењу заштите природе, као и развијањем комуникације са заинтересованим странама у заштити природе и рад на редовном ажурирању и иновирању заводског интернет сајта као и друштвених мрежа и *you tube* канала. У том циљу, Завод одржава редовне контакте са медијима, шаље саопштења за медије, учествује на сајамским приредбама (Сајам екологије и Сајам књига у Београду) и фестивалима, у оквиру којих се организују еколошке акције за посетиоце: Фестивал науке, Ноћ истраживача, Београдски манифест, Нишвил, Фестивал еколошког филма у Смедереву, акције: „Засади дрво“, фотоконкурс „Вики воли земљу“, изложбе „Мирис природе-„Заштићене биљне врсте“ и „Вилин коњици Србије“ као нове и гостовање постојећих изложби у градовима Србије „Додир природе – заштићене животињске врсте“, „Еко конструкције: еко арт у служби природе“ и „Глас природе“, као и обележавање еколошки значајних датума.

Завод ће у 2025. години учествовати и у изради медијског материјала и кампања, као и промо образовних филмова, поводом обележававања еколошких датума у којима се промовишу природна добра наше земље, са акцентом на новопроглашеним природним добрима и Еколошкој мрежи. У наредној години интензивираће се рад на уређењу садржаја сталне изложбене поставке „Заштита природе у Србији“ у циљу прилагођавања простора форми интерактивне учионице о природи.

11. *Образовно - издавачка делатност*

Образовна делатност Завода подразумева припрему и учешће у образовним програмима и програмима обуке за различите групе заинтересоване јавности (управљачи заштићених природних добара, локалне самоуправе и становништво, стручњаци у заштити природе, новинари, студенти, наставници, ученици). Образовни програми реализују се кроз различите организационе облике као што су: конференције, симпозијуми, семинари, предавања, радионице, трибине, округли столови, кампови, еко квизови, студијске посете у самосталној организацији Завода и у сарадњи са партнерским институцијама и организацијама. У циљу успостављања услова за систематичан рад у релализацији образовних програма Завод ће посебну пажњу усредсредити на формирање простора унутар зграде седишта у Београду, који ће бити у функцију интерактивне мултимедијалне учионице. Посебан сегмент чиниће образовни програми за предшколце, ученике и просветне раднике. Публиковање различитих врста издања, монографија, научног, стручног и промотивног карактера, као и едукативног материјала ће бити у складу са приоритетима у заштити природе, као и расположивим финансијским средствима.

12. *Информациони систем*

Током 2025. године је планиран наставак одржавања информационог система и израда нових модула, према потребама Завода и запослених. Такође, планирано је повећање обима посла везано за део информационог система које се односи на географске податке, односно даље усклађивање и одржавање заводске инфраструктуре просторних података у смислу испуњавања обавеза и извештавања у складу са EU INSPIRE Директивом и NIGP (Националном инфраструктуром геопросторних података). Завод има обавезу да одржава следеће просторне слојеве: заштићена подручја, еколошка мрежа, распрострањеност врста и станишних типова. За информациони систем је планиран наставак надоградње модула за преузимање података са сервера РГЗ као и наставак одржавања мобилне теренске апликације за преузимање, обраду и анализу података са терена као и портала (са базом података) на који се ти подаци пребацују, као и наставак израде географског портала.

Током 2025. године наставља се замена одређеног броја рачунара услед застарелости или кvara. Током 2025. године ће се наставити повећање брзина интернет конекције у Београду, Нишу као и повећање брзине попречен везе између Београда и Ниша. Такође ће се повећати број VPN прикључака на рутеру у Београду са циљем да сви запослени имају задовољавајућу конекцију према серверима у Заводу. Наставиће се одржавање мрежног места у визиторском

центру на Тари одакле запослени могу да приступе рачунарској мрежи Завода. Планирана је набавка штампача и тонера за све штампаче у Заводу.

Током 2025. планирана је набавка нових програма неопходних за рад запослених у Заводу. Такође је планирано продужење лиценци за оперативне системе рачунара запослених (Windows 11 pro) као и лиценци за програмски пакет Office 365.

Такође је планирана набавка остале рачунарске опреме према потребама радног процеса Завода.

13. Теренске активности и истраживања

Основну делатност Завода није могуће реализовати на други начин, осим кроз теренске активности и истраживања. У том смислу, а у складу са пројектованим Програмом заштите природних добара за 2025. годину, планирано је око 3000 теренских дана.

3. ЗАПОСЛЕНИ И ЗАРАДЕ

3.1. Запослени

У складу са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места Завод за заштиту природе Србије на дан 10.12.2024. године има 96 запослених, од којих је на неодређено време запослено 78 и на одређено време 18 запослених (од којих су 2 лица на замени привремено одустних запослених услед трудничког и породилског боловања).

У наставку су дате квалификациона, родна, старосна структура и структура запослених по годинама радног стажа у Заводу за запослене на неодређено време у Заводу.

**Квалификациона, родна, старосна структура и структура запослених
по годинама радног стажа у Заводу за 2025. годину**

Квалификациона структура запослених

Ред. број	Опис	Број запослених у 2025.
1	ВСС	60
2	ВШС	6
3	ССС	12
УКУПНО		78

Родна структура запослених

Ред. број	Опис	Број запослених у 2025.
1	Жене	48
2	Мушкарци	30
УКУПНО		78

Старосна структура запослених

Ред. број	Опис	Број запослених у 2025. години
1	до 30 година	4
2	30 до 40	27
3	40 до 50	23
4	50 до 60	19
5	Преко 60	5
УКУПНО		78

Структура запослених по годинама радног стажа

Ред. број	Опис	Број запослених у 2025.
1	до 5 год.	17
2	5 до 10	8
3	10 до 15	9
4	15 до 20	8
5	20 до 25	17
6	25 до 30	10
7	30 до 35	6
8	Преко 35	3
УКУПНО		78

У 2025. години један запослени стиче услов за одлазак у старосну пензију.

У 2025. години 38 деце запослених Завода имају право на новогодишње поклоне (деца до 15 година старости).

У 2025. години, право на јубиларну награду стиче 5 запослених који испуњавају услов за 20 година непрекидног рада у Заводу.

На основу члана 19. став 1. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“, бр.

52/2021) и члана 2. став 2. Правилника о изради и спровођењу плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности („Службени гласник РС“, бр. 67/2022), Одлуке в.д. директора Завод за заштиту природе Србије 02 бр. 012-4366/1 од 27.12.2022. године, дана 30.12.2022. године, Завод је донео План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности, којим су предвиђене следеће мере:

- Имплементација родно осетљивог језика у интерним документима;
- Похађање обука, семинара и конференција за лица која се налазе у органима управљања у вези са родном равноправношћу као и за лица за родну равноправност, односно лица задужена за доношење, спровођење и извештавање о Плану управљања ризицима од повреде принципа уравнотежене заступљености полова;
- Успостављање сарадње са државним органима и организацијама цивилног друштва ради даље континуиране едукације свих запослених о родној равноправности;

Ове мере су донете са циљем континуираног унапређења родне равноправности у деловању ове установе. Такође, битно је напоменути да Заводу за заштиту природе Србије нема осетно неуравнотежену заступљеност полова у органима одлучивања, као и организационој структури, већ су мере донете са циљем квалитативног унапређења родне компоненте у функционисању ове организације.

3.2. Зараде запослених

У 2025. години планирају се средства за зараде у висини од 158.210.000 динара. Доприноси на терет послодавца износе 23.969.000 динара, тако да укупна маса средстава за зараде износи 182.179.000 динара.

Средства за плате планирана су на основу параметара и извршења у 2024. години, а евентуална корекција износа планираних за групу конта 411000 извршиће се у току буџетске процедуре на основу ревидиране Фискалне стратегије, промене параметара за планирање расхода за запослене, процене потребних средстава за расходе за запослене за 2025. годину.

Поред наведеног, на пројекцију висине финансијских средстава утицало је и актуелно кадровско стање које је бројније у односу на претходну пословну годину, за чије је ступање у радни однос новозапослених добијена сагласност Владе.

Такође, у обзир је узет и повећан обим посла, као и рад на пројектној активности Завода које се састоји од успостављања еколошке мреже, у складу са законским обавезама које Завод има.

Завод за заштиту природе Србије у 2025. години планира да настави пословну сарадњу са лицима која су ангажована по основу уговора ван радног односа.

4. ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Буџет се припрема и извршава на основу система јединствене буџетске класификације која обухвата економску класификацију прихода и примања, расхода и издатака, функционалну, организациону, програмску и класификацију према изворима финансирања, при чему:

- Економска класификација прихода и примања исказује приходе и примања на основу прописа и уговора који одређују изворе прихода или примања;
- Економска класификација расхода и издатака исказује појединачна добра и услуге и извршена трансфера плаћања;
- Организациона класификација исказује расходе и издатке по корисницима буџетских средстава, са распоредом апропријација између корисника;
- Функционална класификација исказује расходе и издатке по функционалној намени за одређену област и независна је од организације која ту функцију спроводи;
- Програмска класификација исказује класификацију програма корисника буџетских средстава;
- Класификација расхода и издатака према изворима финансирања исказује приходе и примања, расходе и издатке према основу остварења тих средстава.

Приходи и примања исказују се по изворима одакле потичу, а расходи и издаци се исказују по наменама, економској и функционалној класификацији.

За редовно пословање Завода за заштиту природе Србије за 2024. годину, Законом о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС“ бр. „, бр. 94/24 од 28. новембра 2024. године) опредељено је 317.316.000 динара у оквиру:

Раздела 25 – Министарство заштите животне средине;

Глава 25.2 – Установе у области заштите животне средине;

Програм 0405 – Заштита природе и климатске промене;

Функција 560 - Заштита животне средине неклассификована на другом месту;

Програмска активност 0006 – Подршка раду Завода за заштиту природе Србије;

411- Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	158.210.000
412 - Социјални доприноси на терет послодавца	23.969.000
413 - Накнаде у натури	500.000
414 - Социјална давања запосленима	471.000
415 - Накнаде трошкова за запослене	4.417.000
416 - Награде запосленима и остали посебни расходи	680.000
421 - Стални трошкови	30.621.000
422 - Трошкови путовања	18.670.000
423 - Услуге по уговору	37.928.000
424 – Специјализоване услуге	5.450.000

425 – Текуће поправке и одржавање	7.520.000
426 – Материјал	15.460.000
444 - Пратећи трошкови задуживања	70.000
482 - Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	1.100.000
483 - Новчане казне и пенали по решењу судова	9.000.000
485 - Накнада штете за штету нанету од стране држ. органа	100.000
512 – Машине и опрема	2.590.000
515 – Нематеријална имовина	560.000

УКУПНО: извор финансирања 01 - Општи приходи и примања буџета РС **317.316.000**

У складу са опредељеним средствима, законским обавезама, обавезама према запосленима, трећим лицима, а на основу планираних обавеза и активности извршена је расподела средстава по ставкама и износима приказаним Финансијским планом Завода за заштиту природе Србије за 2025. годину.

4.1. Укупни приходи

План укупних прихода Завода за 2025. годину износи 317.316.000 динара (словима: тристаседамнаестмилионастристашеснаестстотхиљадинара) и остварује се кроз извор финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета, на име редовног пословања и наставка фазне реализације пројектних активности.

4.2. Укупни расходи

План укупних расхода за 2025. годину, износи 317.316.000 динара и остварује се као Текући расходи (класа 4) и Издаци за нефинансијску имовину (класа 5). У табели која следи дат је преглед планираних расхода за 2025. годину.

Преглед плана расхода и издатака за 2025. годину

Класификација	О П И С	План за 2025.
411000	Плате, додаци и накнаде запослених	158.210.000
411100	Плате, додаци и накнаде запослених	158.210.000
412000	Социјални доприноси на терет послодавца	23.969.000
412100	Допринос за ПИО	15.821.000
412200	Допринос за здравствено осигурање	8.148.000
413000	Накнаде у натури	500.000
413100	Накнаде у натури	500.000
414000	Социјална давања запосленима	471.000
414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фонда	1.000
414300	Отпремнине и помоћи	420.000
414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог	50.000
415000	Накнаде трошкова за запослене	4.417.000
415100	Накнаде трошкова за запослене	4.417.000
416000	Награде запосленима и остали посебни расходи	680.000
416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	680.000
421000	Стални трошкови	30.621.000
421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	11.000
421200	Енергетске услуге	8.000.000
421300	Комуналне услуге	11.160.000
421400	Услуге комуникација	8.150.000
421500	Трошкови осигурања	1.500.000
421600	Закуп имовине и опреме	1.200.000
421900	Остали трошкови	600.000

Класификација	О П И С	План за 2025.
422000	Трошкови путовања	18.670.000
422100	Трошкови службених путовања у земљи	12.750.000
422200	Трошкови службених путовања у иностранство	5.070.000
422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	550.000
422900	Остали трошкови транспорта	300.000
423000	Услуге по уговору	37.928.000
423100	Административне услуге	400.000
423200	Компјутерске услуге	2.350.000
423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	878.000
423400	Услуге информисања	6.450.000
423500	Стручне услуге	22.650.000
423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.000.000
423700	Репрезентација	1.700.000
423900	Остале опште услуге	2.500.000
424000	Специјализоване услуге	5.450.000
424100	Пољопривредне услуге	250.000
424300	Медицинске услуге	2.100.000
424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	100.000
424900	Остале специјализоване услуге	3.000.000
425000	Текуће поправке и одржавање	7.520.000
425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	4.800.000
425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.720.000
426000	Материјал	15.460.000
426100	Административни материјал	2.760.000
426200	Материјал за пољопривреду	50.000
426300	Материјал за образовање и усавршавање запослених	650.000
426400	Материјал за саобраћај	6.500.000

Класификација	О П И С	План за 2025.
426500	Материјал за очување животне средине и науку	200.000
426600	Материјал за образовање, културу и спорт	500.000
426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.800.000
426900	Материјали за посебне намене	2.000.000
444000	Пратећи трошкови задуживања	70.000
444200	Казне за кашњење	70.000
482000	Порези, обавезне таксе и казне	1.100.000
482100	Остали порези	900.000
482200	Обавезне таксе	200.000
483000	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.000.000
483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	9.000.000
485000	Накнаде штете нанете од стране државних органа	100.000
485100	Накнаде штете нанете од стране државних органа	100.000
512000	Машине и опрема	2.590.000
512100	Опрема за саобраћај	20.000
512200	Административна опрема	2.200.000
512400	Опрема за заштиту животне средине	370.000
515000	Нематеријална имовина	560.000
515100	Нематеријална имовина	560.000
УКУПНО		317.316.000

Образложење буџетских апропријација из Прегледа плана расхода и издатака за 2025. годину:

Позиција 411000 - Плате, додаци и накнаде запослених, пројектоване су у износу од 158.210.000 динара. На овој апропријацији планирају се плате, додаци и накнаде стално запослених и запослених на одређено време.

Плате се утврђују на основу:

- 1) Основице за обрачун плата;
- 2) Коефицијента;
- 3) Додатака на плату (минули рад)

Основну зараду чини производ вредности цене радног часа, коефицијента посла и месечног фонда часова. Управни одбор ЗЗПС одлуком утврђује цену рада.

Зараде запослених регулисане су у складу са Законом о раду, уговором о раду и Одлуком Управног одбора којом се регулише нето цена рада по часу за обрачун и исплату зарада запослених Завода за заштиту природе Србије уз поштовање одредби Закона о буџетском систему. Средства за зараде планирана су у складу са инструкцијама из Упутства за припрему буџета РС за 2025. и пројекција за 2026. и 2027. годину, где су лимити задржани на нивоу средстава планираних буџетом РС за 2024. годину и на основу актуелног кадровског стања које је бројније у односу на претходну пословну годину, а за које је добијена је сагласност Владе за ступање у радни однос. Разлог претходно наведеног је и повећан обим посла, као и рад на пројектној активности Завода које се састоји од успостављања еколошке мреже, у складу са законским обавезама које Завод има.

Позиција 412000 - Социјални доприноси на терет послодавца износе 23.969.000 динара. Од тога, 15.821.000 динара односи се на доприносе за ПИО и 8.148.000 динара на доприносе за здравствено осигурање.

Када се узму у обзир горе наведене чињенице, укупно планирана средства за зараде запослених у износу од 182.179.000 динара, увећана су у односу на пословну 2024. годину од 168.448.000 динара, услед пријема већег броја запослених у радни однос од почетка 2024. године, за које је добијена сагласност Владе, пројектованог увећаног минулог рада, као и промене Правилника о систематизацији и унутрашњој организацији којим су предвиђена радна места са већим надлежностима и одговорностима.

Средства за зараде планирана су на основу параметара и извршења у 2024. години, а евентуална корекција износа планираних за групу конта 411000 и 412000 (увећање од 8% почев од плате за јануар 2025. године у складу са Члан 9. Став 6. Закона о буџету за 2025. годину) извршиће се у току буџетске процедуре на основу ревидиране Фискалне стратегије, промене параметара за планирање расхода за запослене, процене потребних средстава за расходе за запослене за 2025. годину.

Позиција 413000 - Накнаде у натури, планирана је у износу од 500.000 динара и односи се на новогодишње пакетиће деци запослених која имају право на поклон за новогодишње празнике. Општи прописи који уређују ову врсту накнаде су: Члан 119. Став 2 Закона о раду којим је прописано да послодавац може деци запосленог, старости до 15 година живота да обезбеди поклон за Божић и Нову годину у вредности до неопорезивог износа који је уређен Законом о порезу на доходак грађана.

Позиција 414000 - Социјална давања запосленима, планирана су у износу од 471.000 динара и односе се на пружање медицинске помоћи запосленима који остваре право на исту, као и евентуалне накнаде трошкова помоћи у случају смрти запосленог или члана породице.

Позиција 415000 - Накнаде трошкова за запослене, планирана су на нивоу од 4.417.000 динара, и увећани су за 9% у односу на претходну пословну годину, услед већег прилива нових кадрова, а односи се на накнаде трошкова за превоза запослених у јавном саобраћају.

Позиција 416000 - Награде запосленима и остали посебни расходи, планирају се на нивоу од 680.000 динара и односе се на исплате јубиларних награда у складу са уговорима о раду запослених. У 2025. години 5 лица навршава 20 година непрекидног рада у Заводу и остварује право на исту;

Позиција 421000 - Стални трошкови, планирани су на нивоу од 30.621.000 динара и увећани су за 15% у односу на претходну пословну годину. Увећање се односи на пораст цена осигурања, комуникационих, комуналних и енергетских услуга. У оквиру ове позиције налазе се следећи синтетички нивои:

- 4211 – Трошкови платног промета и банкарских услуга, која се односи на плаћања ка иностранству за инопровизије. Управа за трезор више не наплаћује накнаду за услуге платног промета преко подрачуна консолидованог рачуна трезора у складу са Уредбом о јединственој тарифи по којој се наплаћују накнаде за услуге које врши управа за јавна плаћања, јер Завод има сада статус индиректног буџетског корисника.
- 4212 – Енергетске услуге, увећана је у односу на претходну пословну годину за 26%, и износи 8.000.000 динара. Разлог увећања огледа се у поскупљењу цена енергената као што се очекивало, узимајући у обзир актуелне тржишне прилике. Енергетске услуге евидентирају се услуге за електричну енергију, набавку дрва за грејање визиторског центра на Тари и централног грејања. За електричну енергију спроводи се поступак јавне набавке, по Закону о јавним набавкама где се са најповољнијим понуђачем закључује уговор о испоруци електричне енергије.
- 4213 – Комуналне услуге, увећана је у односу на претходну годину за 15% и износи 11.160.000 динара. У ове услуге спадају услуге водовода и канализације (испука воде), физичко-техничко обезбеђење пословних просторија, услуге градске чистоће и одржавања хигијене у објекту.

- 4214 – Услуге комуникације, увећана је у односу на претходну годину за 7% и износи 8.150.000 динара. Услуге се односе на фиксну и мобилну телефонију, интернет и остале поштанске услуге.
- 4215 – Трошкови осигурања, планирана је у износу од 1.500.000 динара и односи се на осигурање пословног објекта, опреме, запослених у случају несреће на раду и каско осигурање службених моторних возила.
- 4216 – Закуп имовине и опреме, планирана је у износу од 1.200.000 динара. План се односи на редовно плаћање закупа радних просторија за РЈ Ниш, услед проширења кадровских капацитета, а тиме и потребе за већим радним простором за обављање радне делатности. Такође, планиран је закуп пословног простора приликом одржавања сајамских манифестација и простора за организовање изложби.
- 4219 – Остали трошкови, планирани су на нивоу од 600.000 динара и односе се на услуге кабловске телевизије за све тв уређаје у поседу, те за остале непредвиђене трошкове које се могу појавити у току пословне године.

Позиција 422000 - Трошкови путовања, увећана је у односу на План из 2024. године за 38% и износи 18.670.000 динара и односе се на спровођење планираних активности Завода на теренским истраживањима, као вида обављања основне делатности.

Позиција 4221 – Трошкови службених путовања у земљи, планирана је на нивоу од 12.750.000 динара и ту се евидентирају, трошкови дневница, превоза, смештаја и остале услуге службеног путовања у земљи, а за позицију 4222 – Трошкови службених путовања у иностранству, износ од 5.070.000 динара, у циљу јачања и унапређивања сарадње са међународним институцијама и организацијама у области заштите природе, што подразумева учешће на међународним конгресима и семинарима, студијским екскурзијама. Трошкови у оквиру редовног рада и транспорта планирани су у износу од 550.000 динара и односе се на такси превоз и накнаде за паркирање службеног возила за време обављања пословних активности.

Наведени трошкови регулисани су Правилником о накнади трошкова службеног путовања.

Позиција 423000 - Услуге по уговору, планирана су на нивоу од 37.928.000 динара.

На овој апропријацији евидентирају се следеће услуге:

423100 – Административне услуге, планирана је у износу од 400.000 и односе се на услуге лектура стручних издања услед редовних издавачких активности која се очекује током године, као и услуге континуираног излучивања старе архивске грађе.

423200 – Компјутерске услуге, планирана је у износу од 2.350.000 динара, односе се на одржавање информационог система за коју се објективно очекује пораст цена, као и књиговодственог програма, по основу уговора о спроведеном поступку јавне набавке.

423300 – Услуге образовања и усавршавања запослених, планирана је на нивоу од 878.000 динара, а односи се на котизације за стручна саветовања и семинаре, као и остали издаци за стручно образовање, неопходне због честих измена законских прописа који доводе до потребе континуиране едукације запослених.

423400 – Услуге информисања, планирана је на нивоу од 6.450.000 динара, а односи се првенствено на услуге штампања часописа, публикација и промотивног материјала од значаја за јачање свести јавности о важности заштите природе, као и услуге информисања јавности, медијске услуге (у виду редовних контаката са медијима, учествовање на сајмовима и кампањама).

Планира се даље организовање промотивних манифестација ради јачања свести јавности о значају заштите природе, као и спровођење образовно-едукативних програма за различите групе заинтересоване јавности. Неопходно је поред редовних контаката са медијима, учешћа на *on line* радионицама, стручним трибинама, појачати даљу медијску испраћеност институције. Послови информисања, промоције и едукације биће остварен у сарадњи са релевантним партерским институцијама и организацијама у области заштите природе.

423500 – Стручне услуге, износи 22.650.000 динара, а односе се на накнаде члановима управног и надзорног одбора, као и наставак пословне сарадње са лицима која су ангажована ван радног односа (уговори о привременим и повременим пословима).

423600 – Услуге за домаћинство и угоститељство, планирана је у износу од 1.000.000 динара, односе се на пружање угоститељских услуга у циљу обележавања светски еколошки значајних датума.

423700 – Репрезентација, планирана у износу од 1.700.000 динара и односи се на трошкове који настају у пословном односу према пословним партнерима, у виду пружања угоститељских услуга, као и на давања пригодних поклона пословним партнерима.

423900 – Остале опште услуге, планиране су у износу од 2.500.000 динара и односе се на услуге које по својој намени нису посебно дефинисане, као и пружање разних општих услуга од стране других правних лица.

Позиција 424000 - Специјализоване услуге, значајно је умањена у односу на претходну годину (46%) и износи 5.450.000 динара, а односи се на следеће услуге:

424100 – Пољопривредне услуге, планирана је у износу од 250.000 динара односе се на редовно одржавање више акваријума у просторијама објекта.

424300 – Медицинске услуге, планирана је у износу од 2.100.000 динара односе се на здравствену заштиту запослених по закљученом уговору за услуге систематског прегледа запослених.

424600 – Услуге очувања животне средине, планиране у износу од 100.000 динара.

424900 – Остале специјализоване услуге, планирана је у износу од 3.000.000 динара и односе се на наставак фазне реализације пројектних активности, и то:

- Успостављање еколошке мреже на територији Републике Србије,
- Израду Црвене књиге флоре, фауне и гљива у Републици Србији,
- Успостављање Натура 2000.

Наведене пројекте Завод ће реализовати кроз ангажовање других стручних институција и организација из области заштите природе, што је регулисано чланом 38. став 6. Закона о заштити природе и члана 10. Уредбе о еколошкој мрежи.

Позиција 425000 - Текуће поправке и одржавање, планирана је на нивоу од 7.520.000 динара. Евидентирају се кроз текуће поправке и одржавање зграда у износу од 4.800.000

(грађевински радови у објекту) и одржавање опреме у износу од 2.720.000 (опрема за саобраћај, електронска и рачунарска опрема, опрема за јавну безбедност и сл.)

Позиција 426000 - Материјал, планирана је на истом нивоу као претходне пословне године и износи 15.460.000 динара. Наведена апропријација евидентира се кроз следеће услуге:

426100 - Административни материјал, планирана у износу од 2.760.000 динара односи се на: канцеларијски материјал, ХТЗ опрема-здравље и безбедност на раду (Правилник о безбедности и здрављу на раду, који регулише права и обавезе послодавца и запослених), цвеће и зеленило (набавка нових садница), остали административни материјал (тастатуре и мишеви и остала рачунарска опрема и други административни трошкови који се могу појавити у току године, а у овом тренутку се не могу предвидети).

426200 – Материјал за пољопривреду, планирана је у износу од 50.000 и односи се на набавку хране за животиње.

426300 – Материјал за образовање и усавршавање запослених, планирана је у износу од 650.000 динара односи се на стручну литературу за редовне потребе запослених и материјал за образовање (годишње претплате за стручна издања и часописе)

426400 – Материјал за саобраћај, планирана је у износу од 6.500.000 динара односи се на набавку нафних деривата (регулисано уговором о јавној набавци) у циљу вршења основне делатности Завода која се огледа кроз обављање теренских истраживања, као и набавка нових пнеуматика.

426500 – Материјал за очување животне средине, планирана је у износу од 200.000 динара и односи се на набавку потрошног материјала за потребе теренских истраживања.

426600 – Материјал за спорт, планирана је у износу од 500.000 динара, а односи се на спортску опрему поводом одржавања спортске манифестације „Парковијаде“, као вид окупљања институција сродних делатности, као и додатни материјал за теренске потребе.

426800 – Материјали за одржавање хигијене, планирана је у износу од 2.800.000 динара, а односи се на набавку материјала за одржавање чистоће пословних просторија, као и услуге кетеринга поводом организовања стручних и едукативних скупова у светлу промовисања екологије као и прослава Нове године запослених.

426900 – Материјал за посебне намене, планирана је у износу од 2.000.000 динара, односи се на разноврсне потрошне материјале, материјале за посебне теренске намене и канцеларијске потребе.

Позиција 444000 - Пратећи трошкови задуживања, планирана је у износу од 70.000 динара и односе се на казне за кашњење у измиривању новчаних обавеза, плаћање камата и остало (Закон о облигационим односима).

Позиција 482000 - Порези, обавезне таксе и накнаде, планирана је у износу од 1.100.000 динара и односи се на трошкове регистрација службених возила, републичке и судске таксе (Закон о извршењу и обезбеђењу).

Позиција 483000 - Новчане казне и пенали по решењу судова, планирана је на нивоу од 9.000.000 динара. Наведена средства односе се накнаде штете у висини изгубљених зарада по пресудама судова, као и пратећих судских трошкова и законских затезних камата од

доспелости до момента исплате. Реч је о радним споровима који се воде против Завода од стране бивших запослених, који ће евидентно бити окончани током 2025. пословне године.

Позиција 485000 – Накнаде штете нанете од стране државних органа планирана је у износу од 100.000 динара, а односи се на наплату штета од стране државних органа.

Позиција 512000 – Машине и опрема, планирана је на нивоу од 2.590.000 динара, у оквиру које је планирана набавка административне опреме у износу од 2.200.000 динара, која се односи на додатно опремање нових радних просторија у РЈ Ниш, уградњу нових клима уређаја, као и на даљу замену рачунарске опреме, како би теренским радницима било омогућено обављање теренских истраживања на лицу места.

Опрема за заштиту животне средине, планирана је у износу од 370.000 динара, а односи на електронску опрему за теренске потребе, која је од значаја за реализацију пројектних активности и добијање квалитетнијих резултата стручних сарадника са теренских истраживања.

Позиција 515000 – Нематеријална имовина, планирана је на нивоу од 560.000 динара и односи се на продужење постојећих лиценци за рачунарски оперативни система и набавку новог пакет програма Office 365.

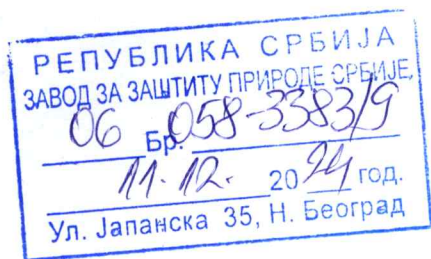
Такође, планирана је набавка и новог софтвера за библиотеку Завода, у сврху евидентирања библиотечке грађе на ефикаснији и савременији начин.

Посматрајући на укупном нивоу, планирана средства за расходе и издатке Завода за 2025. годину износе 317.316.000 динара, што у односу на пословну 2024. годину од 303.599.000 динара, представља увећање од 4,5%.

Председник Управног одбора



Драган Ивановић



На основу члана 13. тачка 3. Статута Завода за заштиту природе Србије („Службени гласник РС”, бр. 73/10) и члана 8. став 4. Пословника о раду Управног одбора Завода за заштиту природе Србије, Бр. 01-2536/7 од 25.10.2010. године, Управни одбор Завода на седници од 11.12.2024. године донео следећу

О Д Л У К У

Доноси се Финансијски план Завода за заштиту природе Србије за 2025. годину.

Председник Управног одбора

Драган Ивановић

Достављено:

- УО
- Одељењу за финансијско-материјалне послове
- Одељењу за правне, кадровске и опште послове
- Министарству
- Архиви